



SHCP

SECRETARÍA DE HACIENDA
Y CRÉDITO PÚBLICO

Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas
en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad
Gubernamental

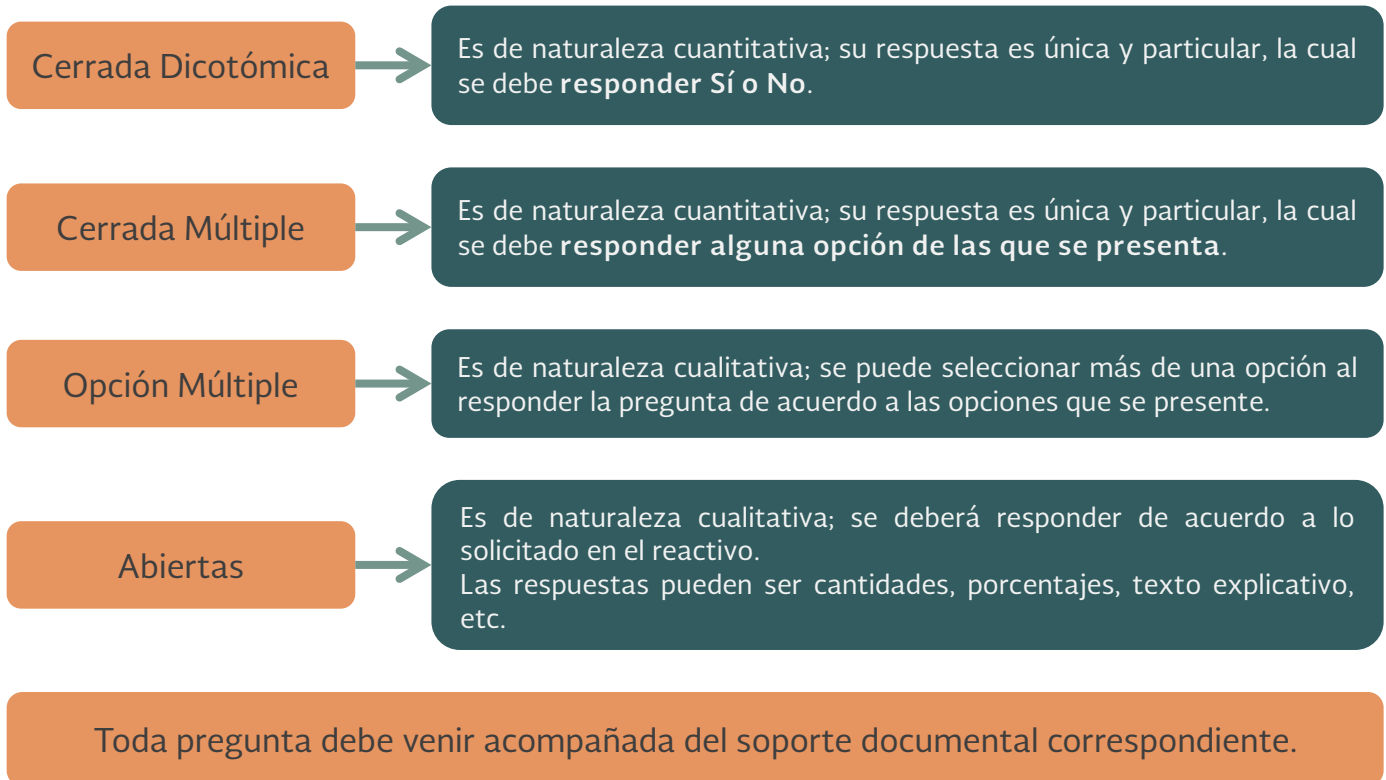
Anexo 3. Instrumentos de Recolección (Cuestionarios)

Abril de 2018

El levantamiento de información se realizó en línea mediante una herramienta informática que estuvo a disposición de las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales de la Ciudad de México (DTCDMX) seleccionados (entes públicos analizados). Para ello, los entes públicos analizados nombraron a dos responsables ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) para responder y enviar el cuestionario (Enlace Institucional y Enlace Operativo). El Enlace Institucional, fue el encargado de la coordinación institucional con la SHCP, la revisión de las respuestas, supervisión de la información capturada en la herramienta y del envío de la información. El Enlace Operativo, fue responsable de concentrar la información, responder el cuestionario y capturar la información en la herramienta.

Estructura del cuestionario

El cuestionario contiene cuatro tipos de preguntas:



El cuestionario consta de 207 preguntas, para entidades federativas y 202 preguntas para municipios y DTCDMX; ambos cuestionarios se dividen en **seis secciones**, de las cuales la primera sección se subdivide en siete categorías.

Estructura de los reactivos de los cuestionarios aplicados para el ejercicio 2018					
Sección	Categoría	Entidades Federativas		Municipios y DTCDMX	
		Rango de Preguntas	Total de preguntas	Rango de Preguntas	Total de preguntas
PbR-SED	Marco Jurídico	01 - 15	15	01 - 15	15
	Planeación	16 - 53	38	16 - 53	38
	Programación	54 - 64	11	54 - 62	9
	Presupuestación	65 - 89	25	63 - 85	23
	Ejercicio y Control	90 - 101	12	86 - 96	11
	Seguimiento	102 - 123	22	97 - 118	22
	Evaluación	124 - 158	35	119 - 153	35
	Total PbR-SED	1 - 158	158	1 - 153	153
Transparencia	Total Transparencia	159 - 183	25	154 - 178	25
Capacitación	Total Capacitación	184 - 189	6	179 - 184	6
Adquisiciones	Total Adquisiciones	190 - 196	7	185 - 191	7
Recursos Humanos	Total Recursos Humanos	197 - 202	6	192 - 197	6
Buenas Prácticas	Total Buenas Prácticas	203 - 207	5	198 - 202	5
Total			207		202

I. CUESTIONARIO EMPLEADO PARA LA RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN PARA ENTIDADES FEDERATIVAS

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño. CATEGORÍA: Marco Jurídico General de la Entidad.

1. ¿El marco jurídico vigente contempla en la entidad federativa, en cumplimiento al artículo 134 Constitucional, la evaluación del ejercicio de los recursos públicos?

- a) Sí
- b) No

2. ¿El marco jurídico vigente en materia de evaluación del ejercicio de los recursos públicos es consistente con el marco normativo federal?

- a) Sí
- b) No

3. ¿El marco jurídico vigente contempla la incorporación del PbR-SED al Ciclo Presupuestario?

- a) Sí
- b) No

4. ¿El marco jurídico vigente contempla la incorporación de Indicadores y sus resultados al Ciclo Presupuestario?

- a) Sí
- b) No

5. En caso de contestar negativamente alguna de las preguntas 3 y 4 ¿Existen proyectos de reforma que incorporen al marco jurídico estatal el PbR-SED? (En caso de haber contestado afirmativamente las preguntas 3 y 4 responda No aplica)

- a) Sí existen proyectos de reforma y están en proceso de aprobación
- b) Sí existen proyectos de reforma, pero el proceso está detenido
- c) Se encuentran en proceso de elaboración
- d) No se tiene contemplado hacer reformas
- e) No aplica

6. En caso de contestar negativamente alguna de las preguntas 3 y 4 y en caso de existir proyectos de reformas, ¿los proyectos de reforma jurídicas son consistentes con el marco normativo federal?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que las respuestas a las preguntas 3 y 4 hayan sido afirmativas)

7. ¿Qué reformas al marco normativo se tienen previstas para fortalecer la aplicación del modelo de PbR-SED?



[Respuesta Abierta]

8. ¿La entidad federativa ha elaborado un plan o estrategia para consolidar el PbR-SED?

- a) Sí se ha elaborado un plan o estrategia para consolidar el PbR-SED y se está implementando
- b) Sí se ha elaborado un plan o estrategia para consolidar el PbR-SED, pero no se ha implementado
- c) No se tiene contemplado elaborar un plan o estrategia para consolidar el PbR-SED
- d) Otra (especificar)

9. ¿El plan o estrategia contempla alguno de los siguientes elementos?

- a) Reforma a la Constitución Estatal
- b) Elaboración o adecuación a Lineamientos
- c) Elaboración o adecuación a Reglamentos
- d) Elaboración o adecuación de Manuales de procedimientos
- e) Directrices generales y definiciones para el proceso del PbR-SED
- f) Implementar una Plantilla Estándar para reportar la información del desempeño
- g) Sistema de calificación de desempeño estandarizado
- h) Implementar un conjunto estándar de Indicadores y/o metas del desempeño
- i) Implementar una herramienta informática estandarizada (aplicación para ingresar y reportar información sobre el desempeño)
- j) Ninguna
- k) Otros (especificar)

10. ¿El marco jurídico vigente contempla la existencia de al menos una Unidad Administrativa o Área Responsable de normar, coordinar y dar seguimiento al cumplimiento del PbR-SED en la entidad federativa?

- a) Sí
- b) No

11. ¿Cuál o cuáles son las Áreas Administrativas o Responsables encargadas de observar el cumplimiento del PbR-SED?

[Respuesta Abierta]

12. ¿A qué dependencia(s) se encuentra(n) adscrita(s) esta(s) Unidad(es) o área(s)?

[Respuesta Abierta]

13. De acuerdo al marco jurídico ¿Con qué atribuciones cuenta la Unidad Administrativa o Área Responsable de normar, coordinar y dar seguimiento al cumplimiento del PbR-SED en la entidad federativa?

- a) Coordinar y dar seguimiento a la evaluación del desempeño
- b) Coordinar la planeación para la programación presupuestaria orientada a resultados
- c) Emitir/proponer el marco normativo y metodologías para la aplicación del PbR-SED
- d) Coordinar la elaboración y emitir el Programa Anual de Evaluación, así como las normas, lineamientos, mecanismos y términos de referencia, vinculados con su ejecución
- e) Dar seguimiento a los resultados de las evaluaciones



- f) Dar seguimiento a las metas de los Indicadores de los Programas presupuestarios
 - g) Establecer mecanismos de coordinación y cooperación en materia de PbR-SED
 - h) Apoyar a los gobiernos municipales/delegacionales en el proceso de seguimiento y evaluación del desempeño
 - i) Difundir la información del desempeño
 - j) Otros (especificar)
 - k) Ninguna
14. ¿Existen Lineamientos, Reglamentos o Manuales que establezcan los procedimientos para la operación del PbR-SED?
- a) Sí
 - b) No
15. ¿Existen mecanismos o procedimientos para garantizar que las dependencias y entidades paraestatales se informen o conozcan de manera oportuna las actualizaciones, modificaciones y reformas a la normatividad para dar cumplimiento al PbR-SED? En caso afirmativo, describa los mecanismos o procedimientos.
- a) Sí
 - b) No

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Planeación.

16. ¿La entidad federativa cuenta con un marco jurídico en materia de planeación?
- a) Sí
 - b) No
17. ¿El marco jurídico de la entidad federativa contempla la obligación de elaborar un Plan Estatal de Desarrollo?
- a) Sí
 - b) No
18. ¿El marco jurídico de la entidad federativa contempla la participación o incorporación de opinión de actores de la sociedad civil en la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo?
- a) Organizaciones de la sociedad civil
 - b) Iniciativa privada
 - c) Sector social (organizaciones de trabajadores, productores o sindicatos)
 - d) Sector académico
 - e) Pueblos indígenas
 - f) Ciudadanos en general
 - g) Otra, ¿cuál?
19. ¿El marco jurídico de la entidad federativa contempla alguna fecha límite para publicar el Plan Estatal de Desarrollo?



a) Sí

b) No

20. ¿En la normatividad existe alguna disposición que establezca alguna sanción en caso de que no se publique el Plan Estatal de Desarrollo en el plazo?

a) Sí

b) No

21. Señale el plazo que el marco jurídico establece para la publicación del Plan Estatal de Desarrollo, contado a partir del inicio del periodo Constitucional de la Administración Pública Estatal.

[Respuesta Abierta]

22. ¿La entidad federativa cuenta con un Plan Estatal de Desarrollo vigente?

a) Sí cuenta con un Plan Estatal de Desarrollo vigente

b) No cuenta con un Plan Estatal de Desarrollo vigente, pero no se ha vencido el plazo legal para su elaboración

c) No cuenta con un Plan Estatal de Desarrollo vigente

23. ¿Durante la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo se consideró la participación o incorporación de opinión de actores de la sociedad civil en su elaboración?

a) Sí

b) No

24. En caso de contestar afirmativamente la respuesta anterior, Elija tantas opciones como corresponda.

a) Organizaciones de la sociedad civil

b) Iniciativa privada

c) Sector social (organizaciones de trabajadores, productores o sindicatos)

d) Sector académico

e) Pueblos indígenas

f) Ciudadanos en general

g) Otra, ¿cuál?

25. ¿Cuál fue la instancia que coordinó la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo o tuvo un papel relevante en ese proceso?

[Respuesta Abierta]

26. ¿El Plan Estatal de Desarrollo vigente se elaboró a partir de un diagnóstico situacional reciente (no mayor de 5 años) de la entidad federativa?

a) Sí

b) No

c) No aplica por no contar con Plan Estatal de Desarrollo

27. ¿A partir de este diagnóstico se establecen los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Estatal de Desarrollo vigente?

a) Sí



b) No

c) No aplica por no contar con Plan Estatal de Desarrollo

28. ¿El Plan Estatal de Desarrollo considera estrategias o acciones para el cumplimiento de las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible suscrita por los países miembros de la Organización de las Naciones Unidas? (Especifique en qué sección)

[Respuesta Abierta]

29. En caso de que el Plan Estatal de Desarrollo no considere de manera explícita estrategias o acciones para el cumplimiento de las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, ¿existe algún otro instrumento que contemple alguna estrategia o acción para su cumplimiento?

a) Sí

b) No

c) No aplica por no contar con Plan Estatal de Desarrollo Vigente

30. Si la respuesta anterior fue No, ¿se tiene contemplada alguna estrategia para el cumplimiento de la Agenda 2030?

a) Sí

b) No

c) No aplica (en caso de haber contestado afirmativamente la pregunta anterior)

31. Si la respuesta fue Sí: ¿explique cómo?

[Respuesta Abierta]

32. Señale si el Plan Estatal de Desarrollo vigente se publicó en la gaceta o periódico oficial de la entidad federativa. Indique la fecha de publicación.

[Respuesta Abierta]

33. El marco normativo de la entidad federativa contempla la obligación de elaborar un Plan Estatal de Desarrollo que contenga los siguientes elementos o sus equivalentes:

	Sí	No
Objetivos	a)	b)
Estrategias	a)	b)
Líneas de acción	a)	b)
Indicadores	a)	b)
Metas vinculadas a los indicadores	a)	b)

34. ¿El marco jurídico de la entidad federativa contempla mecanismos para la modificación del Plan Estatal de Desarrollo?

a) Sí

b) No

35. Con independencia del marco normativo que regula la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo en su entidad federativa, señale si el Plan Estatal de Desarrollo vigente en su entidad federativa contempla los

siguientes elementos o sus equivalentes:

	Sí	No
Objetivos	a)	b)
Estrategias	a)	b)
Líneas de acción	a)	b)
Indicadores	a)	b)
Metas vinculadas a los indicadores	a)	b)

36. ¿La entidad federativa cuenta con un mecanismo que permita dar seguimiento a los indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos del Plan Estatal de Desarrollo?

- a) Sí
- b) No

37. ¿El marco normativo de la entidad federativa considera algún tipo de ejercicio de rendición de cuentas que incluya el reporte hacia la ciudadanía, del avance de los indicadores incluidos en el Plan Estatal de Desarrollo y en sus programas derivados?

- a) Sí
- b) No

38. El Plan Estatal de Desarrollo vigente establece metas y objetivos con alcance:

- a) Al término Constitucional de la Administración Pública Estatal
- b) Mayor al término Constitucional de la Administración Pública Estatal
- c) Algunas metas se establecen al término y otras son mayores al término Constitucional de la Administración Pública Estatal
- d) No se establece el alcance de metas y objetivos en el PED

39. ¿Existe una metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo?

- a) Sí
- b) No

40. Seleccione las principales acciones que contemplan la metodología, Lineamientos o documentos que establezcan los criterios mínimos para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo.

- a) Integración de grupos de trabajo
- b) Organización temática
- c) Coordinación intersecretarial
- d) Emisión de Lineamientos de política sectorial
- e) Consulta pública a través de mecanismos de participación ciudadana
- f) Análisis de expertos
- g) Elaboración de diagnóstico
- h) Formulación de objetivos estratégicos



- i) Formulación de objetivos generales
- j) Formulación de líneas de acción
- k) Formulación de Indicadores
- l) Publicación en la gaceta o periódico oficial del estado
- m) Cumplimiento obligatorio para las dependencias estatales
- n) Aprobación del Congreso local
- o) Tiempos y plazos de elaboración
- p) Otros (Especifique)
- q) No Aplica (sólo en caso de haber contestado No en la pregunta 39)

41. ¿El Plan Estatal de Desarrollo vigente está alineado con el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 (PND)? En caso afirmativo, señale en el complemento, la forma en la que el Plan Estatal de Desarrollo vigente se alinea con las Metas Nacionales del PND.

- a) Sí
- b) No

42. ¿La entidad federativa cuenta con Programas Sectoriales o de otro tipo derivados del Plan Estatal de Desarrollo? (Indique el tipo de los Programas que se derivan del Plan Estatal de Desarrollo vigente en la entidad federativa).

- a) Sí
- b) No

43. ¿Existe una metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca criterios mínimos para la elaboración de los Programas que derivan del Plan Estatal de Desarrollo? (En caso de contestar No en la pregunta 42, responda No Aplica)

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 42 sea No)

44. ¿Los Programas o acciones de gobierno que se aprueban en el Presupuesto de Egresos de la entidad federativa se encuentran alineados a los objetivos de los Programas Sectoriales o de otro tipo derivados del Plan Estatal de Desarrollo? En caso afirmativo, indique cómo se lleva a cabo dicha alineación al momento de formular los Programas o acciones.

- a) Sí
- b) No

45. ¿La entidad federativa cuenta con un mecanismo que permita dar seguimiento a los Indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos de los Programas Sectoriales o de otro tipo que derivan del Plan Estatal de Desarrollo?

- a) Sí
- b) No

46. Señale la Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar a cabo el seguimiento a los Indicadores del Plan Estatal de Desarrollo y el nombre y cargo del funcionario responsable.



[Respuesta Abierta]

47. ¿La entidad federativa cuenta con un sistema que permita dar seguimiento a los Indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos de los Programas que derivan del Plan Estatal de Desarrollo?

- a) Sí
- b) No

48. Señale la Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar a cabo el seguimiento a los Indicadores derivados de los Programas que emanan del Plan Estatal de Desarrollo y el nombre y cargo del funcionario responsable.

[Respuesta Abierta]

49. ¿El marco normativo de la entidad federativa contempla la obligación de elaborar y presentar, al menos de forma anual, un Informe de Ejecución del Plan Estatal de Desarrollo?

- a) El marco normativo de la entidad sí contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del Plan Estatal de Desarrollo
- b) El marco normativo de la entidad no contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del Plan Estatal de Desarrollo, pero se elabora y presenta
- c) El marco normativo de la entidad no contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del Plan Estatal de Desarrollo, por lo que no se elabora

50. En caso de que se elabore un Informe de ejecución, ¿esta información se encuentra disponible a la ciudadanía en algún portal electrónico? En caso afirmativo, especifique la dirección electrónica en donde se puede visualizar el Informe de Ejecución.

- a) Sí
- b) No

51. ¿El marco normativo de la entidad federativa contempla la obligación de elaborar y presentar, al menos de forma anual, un Informe de Ejecución o similar, que rinda cuentas de logros y avances de los Programas derivados del Plan Estatal de Desarrollo?

- a) El marco normativo de la entidad sí contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución de los programas derivados del PED
- b) El marco normativo de la entidad no contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución de los programas derivados del PED, pero se elabora y presenta
- c) El marco normativo de la entidad no contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución de los programas derivados del PED por lo que no se elabora

52. ¿El marco normativo de la entidad federativa considera algún tipo de ejercicio de rendición de cuentas que incluya el reporte del avance de los indicadores incluidos en el Plan? (en caso de responder sí, amplíe la respuesta)

- a) Sí
- b) No

53. En caso de que la respuesta sea afirmativa, ¿en qué tipo de informe se incluye el reporte de avance de los indicadores?

[Respuesta Abierta]

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Programación.

54. De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Artículo 46 fracción III), la información programática de la entidad federativa se desagrega en:

	Sí	No
Gasto por categoría programática	a)	b)
Programas y proyectos de inversión	a)	b)
Indicadores de resultados	a)	b)

55. En caso de contestar No en alguno de los incisos de la pregunta anterior, especifique cómo está desagregada la información programática de la entidad federativa; en caso contrario, responda No Aplica.

[Respuesta Abierta]

56. Señale el monto del presupuesto total aprobado para el ejercicio fiscal 2017, distinguiendo entre Gasto Programable y No Programable.

[Respuesta Abierta]

57. Señale cuántos Programas presupuestarios fueron aprobados para el ejercicio fiscal 2017 y cuál es su monto, distinguiendo entre Gasto Programable y No Programable.

[Respuesta Abierta]

58. ¿Los Programas presupuestarios describen los bienes y servicios que entregan?

- a) Sí
- b) No

59. ¿Se realiza un estudio para justificar la creación o modificación sustantiva de los Programas presupuestarios?

- a) Sí
- b) No

60. En caso afirmativo, ¿el estudio contempla, al menos los siguientes elementos?

	Sí	No
Identificación y descripción del Problema	a)	b)
Determinación y justificación de los objetivos de la intervención	a)	b)
Identificación y caracterización de la población potencial	a)	b)
Identificación y caracterización de la población objetivo	a)	b)
Cuantificación de la población objetivo	a)	b)
Relación con otros Programas presupuestarios	a)	b)
Otros (especifique)	a)	b)

61. Con independencia del origen de los recursos (federal o estatal) ¿existe un Padrón de Beneficiarios para cada Programa presupuestario que entregue subsidios?

- a) Sí
b) No
62. Con el fin de identificar posibles duplicidades en la entrega de los apoyos ¿Se realiza un cruce sistemático de Padrones de Beneficiarios de los diferentes Programas presupuestarios y/o acciones que entregan subsidios a la población?
- a) Sí
b) No
63. Con independencia del origen de los recursos (federal o estatal) ¿Se cuenta con un Padrón Único de Beneficiarios de los Programas presupuestarios que entreguen subsidios a la población?
- a) Sí
b) No
64. Para los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos públicos ¿Es una condición necesaria que cuenten con evaluaciones ex ante para identificar el costo/beneficio de la inversión?
- a) Sí
b) No

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Presupuestación.

65. Para el registro único de las operaciones presupuestarias, ¿La entidad dispone de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática?
- a) Sí
b) No

66. El registro de las etapas contables del presupuesto refleja, en lo relativo al gasto, los momentos contables como están establecidos en el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

	Sí	No
Aprobado	a)	b)
Modificado	a)	b)
Comprometido	a)	b)
Devengado	a)	b)
Ejercido	a)	b)
Pagado	a)	b)

67. El registro de las etapas contables del Presupuesto refleja, en lo relativo al ingreso, los momentos contables establecidos en el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental:

	Sí	No
Estimado	a)	b)



Modificado	a)	b)
Devengado	a)	b)
Recaudado	a)	b)

68. La generación periódica de los estados y la información financiera en materia presupuestaria de la entidad federativa se desagrega, como mínimo, en lo que hace referencia el artículo 46 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental:

	Sí	No
Estado Analítico de Ingresos	a)	b)
Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	a)	b)
Endeudamiento Neto: financiamiento menos amortización	a)	b)
Intereses de la deuda	a)	b)
Un flujo de los fondos que resume todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal	a)	b)

69. ¿El Estado Analítico de Ingresos o documento análogo cumple con los criterios establecidos en el artículo 46, fracción II, inciso a) de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados) y con la normatividad establecida por el Consejo Nacional de Armonización Contable en la materia?

a) Sí

b) No

70. Del Estado Analítico del ejercicio del presupuesto o documento análogo se derivan las siguientes clasificaciones (artículo 46, fracción II, inciso b) de la Ley General de Contabilidad Gubernamental):

	Sí	No
Administrativa	a)	b)
Económica y por objeto del gasto	a)	b)
Funcional programática	a)	b)

71. ¿En el Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto o documento análogo, se identifican los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por Ramo y/o Programa? (artículo 46, fracción II, inciso b) de la Ley General de Contabilidad Gubernamental)

a) Sí

b) No

72. ¿La información presupuestaria de Endeudamiento Neto está clasificada de acuerdo a su origen? (artículo 46, fracción II, inciso c) de la Ley General de Contabilidad Gubernamental)

a) Sí

b) No

73. ¿La información presupuestaria de Endeudamiento Neto está clasificada de acuerdo su destino?

a) Sí

b) No



74. De la información presupuestal, indique cuáles de los siguientes Informes se encuentran publicados en la página de Internet del Gobierno Estatal:

	Sí	No
Estado de Situación Financiera	a)	b)
Estado de Actividades	a)	b)
Estado de Variación en la Hacienda Pública	a)	b)
Estado de Cambios en la Situación Financiera	a)	b)
Informe sobre Pasivos Contingentes	a)	b)
Notas a los Estados Financieros	a)	b)
Estado Analítico del Activo	a)	b)
Estado de Flujos de Efectivo	a)	b)
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	a)	b)
Estado Analítico de Ingresos	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación por Objeto del Gasto	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación Funcional	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación Programática	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación Administrativa	a)	b)
Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización	a)	b)
Intereses de la deuda	a)	b)
Un flujo de Fondos que resuma todas las Operaciones y los Indicadores de la Postura Fiscal	a)	b)

75. En la información presupuestaria presentada en los Informes se cuenta con los anexos siguientes:

	Sí	No
Relación de los bienes que componen su patrimonio	a)	b)
Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en donde se depositaron los recursos federales transferidos	a)	b)
Esquemas bursátiles y de coberturas financieras de los entes públicos	a)	b)

76. ¿El registro único de las transacciones se realiza a nivel de partida genérica de conformidad con el Clasificador por Objeto del Gasto?

a) Sí

b) No



77. ¿Se toma en cuenta la información de desempeño para la integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos?

a) Sí

b) No

78. Describa la información de desempeño que se considera para la integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos y la forma en que se utiliza.

[Respuesta Abierta]

79. ¿La información de desempeño es utilizada a lo largo del ejercicio presupuestario? Si es así, por favor describa cómo se utiliza.

a) Sí

b) No

80. La información de desempeño se ha utilizado para:

a) Estructurar un sistema de monitoreo y evaluación adecuado a las necesidades del proceso presupuestario

b) Mejorar las políticas públicas a través de los Programas presupuestarios para utilizar dicha información en las decisiones presupuestarias

c) Rendición de cuentas

d) La planificación estratégica / priorización de Programas y políticas para los próximos años

e) No se utiliza

f) Otros (especifique)

81. En caso de que se utilicen fuentes externas para generar información de desempeño ¿Qué otras fuentes externas (Estudios, Investigaciones y evaluaciones elaboradas por Instancias no gubernamentales, Universidades, etc.) se han utilizado para generar información de desempeño? Describa cuáles son y especifique sobre que tratan.

a) Consultoras

b) Organizaciones de la sociedad civil

c) Universidades/instituciones académicas

d) Ninguna

e) No se utiliza

f) Otra (especifique)

82. En caso de que la información de desempeño no se tome en cuenta, o se utilice parcialmente en la toma de decisiones presupuestarias, indique las causas (factores que inhiben el uso de la información de desempeño).

[Respuesta Abierta]

83. ¿En la entidad federativa existen políticas de eficiencia del gasto y se realizan Diagnósticos del gasto (por ejemplo, las evaluaciones realizadas con la intención de identificar ahorros y/o fondos para la re-asignación, y que proponga medidas para lograr estos ahorros)?

a) Sí

b) No

84. De acuerdo con cada uno de los siguientes temas, cuáles considera que representan desafíos potenciales para el adecuado funcionamiento del PbR y del SED en su entidad federativa:

	Es un desafío muy significativo	Es un desafío significativo	Es un desafío poco significativo	No se considera relevante	Se considera relevante y está controlado
Falta de datos precisos y oportunos que sirvan para elaborar objetivos o metas enfocados a la presupuestación.	a)	b)	c)	d)	e)
Los objetivos de la implementación son poco claros.	a)	b)	c)	d)	e)
Falta de liderazgo o compromiso en la promoción del enfoque de PbR-SED aplicado a la presupuestación.	a)	b)	c)	d)	e)
La selección de objetivos o metas se realiza de manera que sesgan deliberadamente los resultados (objetivos fáciles de alcanzar, metas subestimadas).	a)	b)	c)	d)	e)
No queda claro qué papel ha jugado la información de desempeño en las decisiones de asignación presupuestaria.	a)	b)	c)	d)	e)
La Información de desempeño que genera la entidad federativa no siempre es relevante para la toma de decisiones presupuestarias.	a)	b)	c)	d)	e)
Cooperación entre organismos del gobierno del estado para lograr objetivos del desempeño.	a)	b)	c)	d)	e)
La falta de capacitación para los funcionarios públicos con respecto a la medición del desempeño (PbR-SED).	a)	b)	c)	d)	e)
La falta de recursos (tiempo, personal, fondos de operación) para dedicar a las evaluaciones de desempeño.	a)	b)	c)	d)	e)



La falta de cultura de Presupuestación para Resultados.	a)	b)	c)	d)	e)
Sobrecarga de información, se presenta demasiada información y no siempre está claro cuál es la más adecuada para la toma de decisiones.	a)	b)	c)	d)	e)
Los procedimientos presupuestarios del desempeño en la entidad federativa son demasiado burocráticos (largos, complicados, etc.)	a)	b)	c)	d)	e)
Otro (especifique)	a)	b)	c)	d)	e)

85. ¿La entidad federativa ya adecuó su marco legal a la normativa presentada en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios?

- a) Sí
- b) No

86. ¿Las iniciativas de las Leyes de Ingresos y los proyectos de Presupuestos de Egresos incluyen los siguientes elementos?

- a) Objetivos anuales, estrategias y metas
- b) Proyecciones de finanzas públicas
- c) Descripción de los riesgos relevantes para las finanzas públicas
- d) Los resultados de las finanzas públicas que abarquen un periodo de los cinco últimos años y el ejercicio fiscal en cuestión
- e) Un estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores

87. En caso de haber celebrado la contratación de financiamientos u obligaciones ¿Ha dado cumplimiento a la normativa conforme a los procesos competitivos marcados en el artículo 26 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios?

- a) Sí
- b) No

88. En caso de haber celebrado la contratación de financiamientos u obligaciones ¿Ha realizado o intentado realizar la inscripción de algún Financiamiento u Obligación, al nuevo Registro Público Único?

- a) Sí
- b) No

89. ¿La entidad federativa cuenta con un mecanismo para atender los daños causados por desastres naturales y a la población civil?

- a) Sí
- b) No



SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Ejercicio y Control.

90. ¿Los ejecutores de gasto cuentan con un sistema de control presupuestario que regule la programación, presupuestación, ejecución, registro e información del gasto?

- a) Sí
- b) No

91. ¿El control presupuestario se sustenta en alguna disposición normativa, política o documentos que contengan disposiciones sobre el tema?

- a) Sí
- b) No

92. ¿Se cuenta con instrumentos que permitan llevar un adecuado ejercicio del gasto de conformidad con los montos autorizados y el flujo de efectivo establecido?

- a) Sí
- b) No

93. ¿Se cuenta con instrumentos o mecanismos para llevar a cabo adecuaciones presupuestarias en el ejercicio del gasto?

- a) Sí
- b) No

94. ¿El instrumento o mecanismo para efectuar las adecuaciones presupuestarias prevé la modificación de las metas de los Programas presupuestarios, en congruencia con las adecuaciones realizadas?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (solo en caso de que la respuesta a la pregunta 93 sea No)

95. Indique el porcentaje del presupuesto que corresponde a asignaciones fijas o predeterminadas por alguna disposición normativa.

[Respuesta Abierta]

96. ¿En la entidad federativa se realizan análisis de riesgo fiscal relacionado con obligaciones directas (deuda de mediano y largo plazo) y compromisos de gastos obligatorios de largo plazo (pensiones)?

- a) Sí
- b) No

97. ¿La Cuenta Pública de la entidad federativa se presenta de acuerdo a lo estipulado en el artículo 53 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental?

- a) Sí
- b) No

98. ¿El ejecutivo envía al legislativo, al menos trimestralmente, información sobre la evolución de las finanzas públicas de la entidad federativa?

- a) Sí



b) No

99. ¿La entidad federativa cuenta con un marco legal para la auditoría interna y externa, y este es consistente con las normas federales de auditoría?

a) Sí

b) No

100. ¿Los programas de auditoría interna están alineados con los procesos operativos críticos y formulados a través de un análisis sistemático de riesgos?

a) Sí

b) No

101. Indique el porcentaje de gasto del gobierno de la entidad federativa que fue sujeto a auditoría por parte del Órgano de Fiscalización (externo o interno) en los últimos tres ejercicios fiscales.

[Respuesta Abierta]

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño. CATEGORÍA: Seguimiento.

102. ¿La entidad federativa cuenta con un sistema de Indicadores de desempeño?

a) Sí

b) No

103. ¿El sistema de Indicadores de desempeño cuenta con una página de Internet con acceso público, en donde se puedan verificar los resultados de dichos Indicadores?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 102 sea No)

104. Si la entidad federativa cuenta con sistemas de seguimiento de los Indicadores, el registro de la información se realiza mediante:

a) Sistemas de cómputo diseñados ex profeso para el seguimiento

b) Envío de archivos mediante correo electrónico

c) Envío de oficios

d) Llamadas telefónicas

e) Otro (especifique)

f) No aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 103 sea No)

105. ¿Se cuenta con algún Lineamiento o Normatividad que establezca que algunas o todas las categorías de los Programas presupuestarios de gasto programable deben de contar con Matriz de Indicadores para Resultados?

a) Sí

b) No

106. ¿La información programática de la entidad federativa cuenta con Indicadores de Resultados de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental? Artículo 46, fracción III inciso c).

a) Sí

b) No

107. ¿Cuántos Programas presupuestarios integran el Presupuesto de Egresos de la entidad federativa para el ejercicio fiscal 2017?

[Respuesta Abierta]

108. Considerando los Programas presupuestarios ¿Éstos cuentan con Matriz de Indicadores para Resultados?

a) Sí

b) No

109. ¿Qué porcentaje de los Programas presupuestarios de Gasto Programable de la entidad federativa cuentan con una Matriz de Indicadores para Resultados? Especifique cuáles Programas presupuestarios de Gasto Programable cuentan con Matriz de Indicadores para Resultados.

[Respuesta Abierta]

110. En caso de contar con Matriz de Indicadores para Resultados, los Programas presupuestarios cuentan con:

	Sí	No
Indicador de Fin	a)	b)
Indicador de Propósito	a)	b)
Indicadores de Componente	a)	b)
Indicadores de Actividad	a)	b)

111. En caso de contar con Matriz de Indicadores para Resultados, los Indicadores cuentan con la siguiente información:

	Sí	No
Nombre del Indicador	a)	b)
Definición del Indicador	a)	b)
Sentido del Indicador (ascendente o descendente)	a)	b)
Método de cálculo	a)	b)
Frecuencia de medición	a)	b)
Unidad de Medida	a)	b)
Metas	a)	b)

112. De acuerdo con la Metodología del Marco Lógico se considera el nivel de Fin como la contribución del Programa presupuestario a un objetivo superior, ¿Los Indicadores de Fin se encuentran alineados a un objetivo plasmado en algún instrumento de planeación (Plan Estatal de Desarrollo, Plan Regional, etc.)?



- a) Sí
- b) No
113. ¿La definición de los Indicadores se realiza con base en los criterios CREMAA (Claridad, Relevancia, Economía, Monitoreable, Adecuado y Aportación marginal)?
- a) Sí
- b) No
114. ¿Existe una Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar a cabo el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios de gasto programable y/o acciones de gobierno? Señale la Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar a cabo el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios de gasto programable y/o acciones de gobierno y el nombre y cargo del funcionario responsable.
- a) Sí
- b) No
115. La Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios de gasto programable y/o acciones de gobierno, ¿Cuenta con normas técnicas y metodologías de trabajo establecidas formalmente?
- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 114 sea No)
116. La Unidad Administrativa o área Responsable de llevar el seguimiento de los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno, ¿Cuenta con un mecanismo de reporte de alerta o semaforización continua sobre el seguimiento que realiza?
- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 114 sea No)
117. ¿La entidad federativa cuenta con actividades sistemáticas de seguimiento de los Indicadores de desempeño?
- a) Sí
- b) No
118. ¿Existen criterios para analizar y corregir el incumplimiento de la ejecución detectada en los Programas presupuestarios por medio del seguimiento de Indicadores de desempeño?
- a) Sí
- b) No
119. En caso de detectar áreas de oportunidad en la definición de los Indicadores de resultados, ¿Existe una metodología para sustentar y/o validar su cambio?
- a) Sí
- b) No
120. ¿Existen criterios formales para regular la adecuación de metas durante el periodo de ejecución de



los Programas presupuestarios de gasto programable?

- a) Sí
- b) No

121. ¿Los resultados derivados del seguimiento a los Indicadores de desempeño y/o Matriz de Indicadores para Resultados, son utilizados como insumo para la mejora de la planeación de los Programas presupuestarios de gasto programable?

- a) Sí
- b) No

122. ¿Los Indicadores de desempeño y/o Matriz de Indicadores para Resultados están alineados a los Programas presupuestarios derivados de la Planeación Estatal?

- a) Sí
- b) No

123. ¿El sistema de seguimiento cuenta con mecanismos de reporte de información del cumplimiento de las metas programadas, así como de su difusión?

- a) Sí
- b) No

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.

CATEGORÍA: Evaluación.

124. ¿Existe una Unidad Administrativa o Área Responsable de coordinar las tareas de evaluación de las políticas, Programas presupuestarios o acciones de gobierno en la entidad?

- a) Sí
- b) No

125. Señale el nombre de la Unidad o Área Responsable de la evaluación del desempeño de los programas y/o acciones de gobierno en la entidad federativa, de la dependencia a la que está adscrita y, el nombre y cargo del funcionario responsable.

[Respuesta Abierta]

126. LA UNIDAD ADMINISTRATIVA O ÁREA Responsable de coordinar las acciones de evaluación en la entidad federativa ¿Cuenta con una estructura organizacional definida formalmente? (En caso de contestar No en la pregunta 124, responda No Aplica).

- a) Sí
- b) No

c) No aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 124 sea No)

127. Indique el total de personas que conforman la Unidad Administrativa o Área responsable de coordinar LA EVALUACIÓN, CONSIDERANDO SOLO personal permanente. (En caso de contestar No en la pregunta 124, responda No Aplica)

[Respuesta Abierta]



128. ¿Cuáles son las principales capacidades, habilidades o áreas de conocimiento que deben ser fortalecidas en las personas que conforman la Unidad Administrativa o Área Responsable de evaluación para el incremento de las capacidades institucionales de evaluación?

[Respuesta Abierta]

129. ¿Existe un proceso definido formalmente para identificar las necesidades de evaluación de políticas, Programas presupuestarios o acciones de gobierno en la entidad federativa?

a) Sí

b) No

130. ¿Existe un programa anual de evaluaciones que defina los Programas presupuestarios o acciones de gobierno a evaluar, así como los tipos de evaluaciones a realizarse?

a) Sí

b) No

131. ¿El programa anual de evaluaciones de los Programas presupuestarios o acciones de gobierno está contemplado en la normativa de la entidad federativa?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 130 sea No)

132. De conformidad con lo señalado en el artículo 79, primer párrafo, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, ¿Se publica en el portal o página de internet de la entidad federativa su programa anual de evaluaciones, así como las metodologías e indicadores de desempeño? En caso afirmativo, indicar la dirección electrónica.

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 130 sea No)

133. Señale la(s) Unidad(es) Administrativa(s) o Área(s) Responsable(s) de formular el programa anual de evaluaciones, así como el(los) nombre(s) y cargo(s) del(os) funcionario(s) responsable(s). (En caso de contestar No en la pregunta 130, responda No Aplica)

[Respuesta Abierta]

134. ¿La Unidad Administrativa o Área Responsable de formular el programa anual de evaluaciones tienen las siguientes atribuciones?

a) Establece metodologías de evaluación

b) Integra la agenda de evaluación

c) Supervisa el proceso de evaluación en sus diferentes etapas

d) Verifica la calidad de las evaluaciones

e) Se encarga de la contratación de la evaluación

f) Da seguimiento a los resultados de las evaluaciones

g) Otra (especifique)

135. ¿Cómo se financia el costo de las evaluaciones realizadas por externos?



- a) Con recursos del programa evaluado
- b) Con recursos de la unidad responsable evaluada, diferentes al programa evaluado
- c) Con recursos de la unidad administrativa responsable de la evaluación
- d) A través de convenios con instituciones académicas o de otra índole, que no implican erogación de recursos
- e) A través de fideicomisos o contratos análogos
- f) Otra (especifique)

136. ¿Cuándo se integra el programa anual de evaluaciones, se contempla una agenda de evaluaciones a realizarse en los años subsecuentes a las políticas, Programas presupuestarios o acciones de gobierno?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 130 sea No)

137. ¿La Unidad Administrativa o Área Responsable de formular el programa anual de evaluaciones se encarga de monitorear su ejecución?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 130 sea No)

138. ¿Cuenta con una estrategia de seguimiento para su cumplimiento?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 130 sea No)

139. ¿Se han llevado a cabo evaluaciones externas a los Programas presupuestarios de gasto programable?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

140. ¿Se elaboran o se adaptan Términos de Referencia para la realización de las evaluaciones?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

141. ¿Las evaluaciones son realizadas por personas físicas o morales externas a la Unidad o Área Responsable del Programa presupuestario a evaluar?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

142. ¿Se utilizan criterios para la revisión y mejora de la calidad de los informes de evaluación?

- a) Sí
- b) No



c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

143. En caso afirmativo, indique cuáles de los siguientes se consideran:

a) Claridad y contundencia en la redacción empleada (particularmente en los hallazgos y recomendaciones)

b) Objetividad, neutralidad o imparcialidad en el análisis y en las valoraciones realizadas (particularmente en las conclusiones)

c) Consistencia entre los diferentes elementos y apartados de la evaluación

d) Rigor técnico en los análisis realizados (pleno dominio de las técnicas y metodologías de evaluación empleadas)

e) Otra (indique cuáles)

f) No aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

144. ¿Los resultados y las recomendaciones de las evaluaciones son tomados en cuenta para la mejora de los Programas?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

145. ¿Los resultados y las recomendaciones de las evaluaciones son tomados en cuenta en la asignación presupuestaria?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

146. ¿Los informes de evaluación completos y sus anexos se hacen públicos? En caso afirmativo, especificar el sitio o medio en el que se hace público.

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

147. ¿Cuántas evaluaciones se programaron en cada uno de los programas anuales de evaluaciones de los ejercicios 2016 y 2017? (En caso de contestar No en la pregunta 139, responda No Aplica). Favor de llenar formato adjunto.

[Respuesta Abierta]

148. ¿En qué año se programó o se tiene programado concluir con dichas evaluaciones? Favor de llenar formato adjunto.

[Respuesta Abierta]

149. ¿Cuántas de las evaluaciones programadas para el ejercicio 2016 se concluyeron de acuerdo al cronograma de ejecución establecido? Favor de llenar formato adjunto.

[Respuesta Abierta]

150. Indique el tipo de EVALUACIONES EXTERNAS EFECTUADAS por personas físicas o morales externas a la Unidad Administrativa o Área Responsable del Programa presupuestario a evaluar en el último programa anual de evaluación publicado, así como sus Términos de Referencia. (En caso de contestar No en la pregunta 139 responda No Aplica)



- a) Evaluación de Consistencia y Resultados
- b) Evaluación de Indicadores
- c) Evaluación de Procesos
- d) Evaluación Específica
- e) Evaluación específica Costo - Efectividad
- f) Evaluación en materia de Diseño
- g) Evaluación Específica de Desempeño
- h) Evaluación de Impacto
- i) Evaluación específica de Satisfacción de Beneficiarios
- j) Evaluación Estratégica
- k) Evaluación Complementaria
- l) Otro tipo de evaluaciones (especifique)
- m) No Aplica (sólo en caso de haber contestado No en la pregunta 139)

151. Señale los Programas presupuestarios que fueron sujetos de evaluación externa previo al 2014 y el tipo de evaluación que se les aplicó. (En caso de contestar No en la pregunta 139 responda No Aplica)

[Respuesta Abierta]

152. ¿El incumplimiento de metas, cuando se contemple en los Términos de Referencia detectado por las evaluaciones conlleva acciones correctivas en la planificación del presupuesto o los programas?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

153. ¿Se da seguimiento a la atención de las recomendaciones de las evaluaciones y se reporta su cumplimiento?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

154. ¿Existe un mecanismo formal de seguimiento e implementación de las recomendaciones de las evaluaciones externas?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

155. Indique si la entidad federativa cuenta con algún sistema o mecanismo de integración y análisis de la información obtenida en las evaluaciones.

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)



156. ¿Cómo han utilizado las dependencias la información obtenida de las evaluaciones?

- a) Modificación de metas e indicadores
- b) Modificación en las decisiones presupuestarias
- c) Revisión de procedimientos
- d) Reorientación en acciones de planeación estratégica
- e) Compactación, fusión o eliminación de programas
- f) Mayor o mejor monitoreo y seguimiento
- g) Adicionar componentes o actividades al programa
- h) Ampliar cobertura
- i) Modificación de apoyos entregados
- j) Otros (especificar)
- k) No Aplica (sólo en caso de haber contestado No en la pregunta 139)

157. ¿Los responsables de los programas evaluados deben responder formalmente a las recomendaciones y hallazgos derivados de las evaluaciones realizadas?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 139 sea No)

158. Indique, desde su perspectiva, ¿Cuáles serían los requerimientos de la entidad federativa necesarios para la implementación o consolidación del PbR-SED?

- a) Reforma a la Legislación Estatal
- b) Elaboración o adecuación a Lineamientos
- c) Elaboración o adecuación a Reglamentos
- d) Elaboración o adecuación de Manuales de procedimientos
- e) Recursos Humanos
- f) Recursos Tecnológicos
- g) Ninguna
- h) Otros (especificar)

SECCIÓN: Transparencia.

159. ¿En qué ordenamientos jurídicos están establecidas las obligaciones de la entidad federativa en materia de Transparencia y Rendición de Cuentas?

- a) La entidad cuenta con Ley de Transparencia y demás disposiciones reglamentarias (Reglamento, Manuales de Organización, Lineamientos)
- b) La entidad cuenta con Ley de Transparencia, pero no con las demás disposiciones reglamentarias
- c) La entidad no cuenta con reglamentación en materia de Transparencia

160. ¿Los ordenamientos jurídicos se encuentran armonizados con la Ley General de Transparencia y

Acceso a la Información Pública publicada el 4 de mayo de 2015 en el Diario Oficial de la Federación?

- a) Sí, se han armonizado todos los ordenamientos jurídicos aplicables
- b) Solo algunos ordenamientos se han armonizado
- c) Ningún ordenamiento ha sido armonizado

161. Indique el tipo de información que está obligado a publicar por Ley.

[Respuesta Abierta]

162. ¿Se publican en Internet los documentos con la información presupuestaria de manera sencilla y en formatos accesibles (lenguaje ciudadano) en términos del artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental?

- a) Sí
- b) No

163. ¿A través de qué otros medios se difunden los documentos con la información presupuestaria en términos del artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental?

	Sí	No
Redes Sociales	a)	b)
Radio	a)	b)
Televisión	a)	b)
Medios impresos	a)	b)
Otros (especifique)	a)	b)

164. ¿La secretaría de finanzas u homologa publica en Internet los calendarios de Ingresos así como los calendarios del Presupuesto de Egresos con base mensual?

- a) Sí
- b) No

165. Indique si se presentan los informes de avance financiero de manera trimestral, de acuerdo con el artículo 51 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

- a) Sí
- b) No

166. ¿La información de la pregunta anterior está disponible al público en general en Internet en formato de datos abiertos? (XLS, CSV, XML u otro formato legible por máquinas)

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 165 sea No)

167. ¿La información de seguimiento sobre objetivos y metas de los Indicadores de desempeño se encuentra a disposición de la ciudadanía?

- a) Se presenta a través de Internet más de 90%
- b) Se presenta a través de Internet entre 71% y 90%



c) Se presenta a través de Internet entre 51% y 70%

d) Se presenta a través de Internet menos de 51% del Gasto Programable

168. Indique si se publican en Internet cada uno de los programas derivados del Plan Estatal de Desarrollo.

a) Sí

b) No

169. Indique cuál de la siguiente información se publica en su Página de Gobierno o Portal de Transparencia.

a) Cumple en su totalidad con la publicación de la información a la que hacen referencia los títulos quinto de la LGCG y quinto de la Ley General de Transparencia Se presenta en formato de datos abierto

b) Cumple con la publicación de 80% de la información a la que hacen referencia los títulos quinto de la LGCG y quinto de la Ley General de Transparencia Se presenta en formato de datos abiertos

c) Cumple con la publicación de la información a la que hacen referencia los títulos quinto de la LGCG y quinto de la Ley General de Transparencia

d) Cumple con menos del 80% de la publicación de la información a la que hacen referencia los títulos quinto de la LGCG y quinto de la Ley General de Transparencia

170. ¿Se cuenta con mecanismos de participación ciudadana en alguna de las etapas del ciclo presupuestario en la entidad (Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y Control, Seguimiento, Evaluación y Rendición de Cuentas)?

a) Existen mecanismos formales (establecidos en la norma) para la participación ciudadana en al menos dos etapas del ciclo presupuestario

b) Existen mecanismos formales para la participación ciudadana en alguna de las etapas del ciclo presupuestario

c) Existen mecanismos informales (se dan en la práctica, aunque no los garantice ninguna regulación) para la participación ciudadana en al menos dos de las etapas del ciclo presupuestario

d) Existen mecanismos informales de participación ciudadana en algunas de las etapas del ciclo presupuestario

e) No existen mecanismos para la participación ciudadana en alguna de las etapas del ciclo presupuestario

171. ¿Se provee de retroalimentación al público sobre cómo fueron utilizados sus insumos o recomendaciones para la mejora de alguna de las etapas del ciclo presupuestario?

a) Existen mecanismos para dar seguimiento a la retroalimentación ciudadana para al menos dos de las etapas del ciclo presupuestario

b) Existen mecanismos para dar seguimiento a la retroalimentación ciudadana para alguna etapa del ciclo presupuestario

c) No existen mecanismos para dar seguimiento a la retroalimentación ciudadana en el ciclo presupuestario

172. ¿En la sección de transparencia de la Secretaría de Finanzas estatal o equivalente, se proporciona información sobre la geo referenciación de las obras públicas a cargo de la entidad federativa?

a) Sí

b) No

173. ¿La entidad federativa cuenta con sistemas actualizados de información que den cuenta sobre los costos y calidad de los servicios ofrecidos por el gobierno estatal y que se actualicen al menos anualmente?

a) Sí



b) No

174. ¿Se recoge información de manera periódica acerca de la opinión de la ciudadanía sobre los servicios ofrecidos en el gobierno estatal?

a) Sí

b) No

175. ¿La información sobre Presupuesto que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del Presupuesto con base en las clasificaciones económica, administrativa y funcional?

a) Sí

b) No

176. ¿La entidad federativa cuenta con sistema electrónico (e-compras) con fines transaccionales e informativos para que la ciudadanía pueda dar seguimiento a todos los procesos de contratación?

a) Sí

b) No

177. ¿La información sobre presupuesto aprobado que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del presupuesto con base en la clasificación administrativa?

a) Sí

b) No

178. ¿La información se presenta en formato de datos abiertos?

a) Sí

b) No

179. ¿La información sobre presupuesto aprobado que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del presupuesto con base en la clasificación económica?

a) Sí

b) No

180. ¿La información se presenta en formato de datos abiertos?

a) Sí

b) No

181. ¿La información sobre presupuesto aprobado que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del presupuesto con base en la clasificación funcional?

a) Sí

b) No

182. ¿La información se presenta en formato de datos abiertos?

a) Sí

b) No

183. ¿Las bases de datos abiertos que se publican con la información financiera y presupuestaria incluyen diccionarios de datos que expliquen cada variable, mejor conocidos como metadatos?



- a) Todas las bases de datos cuentan con metadatos
- b) 50% o más de las bases de datos cuentan con metadatos
- c) Entre 20% y 50% de las bases de datos cuentan con sus respectivos metadatos
- d) No se presentan metadatos

SECCIÓN: Capacitación.

184. ¿Se tiene establecida alguna metodología para detectar las necesidades de capacitación en materia de PbR-SED?

- a) Sí
- b) No

185. Mencione la Unidad Administrativa o Área Responsable de elaborar e implementar el programa o estrategia de capacitación sobre PbR/SED, así como el nombre y cargo del servidor público responsable.

[Respuesta Abierta]

186. ¿En los últimos dos años se han impartido cursos de capacitación sobre PbR-SED?

- a) Sí
- b) No

187. Indique, en su caso, qué acercamientos han realizado con dependencias, organismos nacionales e internacionales o Instituciones de Enseñanza Superior para recibir apoyo en materia de capacitación sobre PbR/SED.

[Respuesta Abierta]

188. ¿Cuáles serían los requerimientos de la entidad federativa necesarios para la implementación de una estrategia de capacitación, o en su caso fortalecerla, en materia de PbR/SED?

- a) Reformas a la Normatividad y Lineamientos
- b) Reformas a la Legislación Estatal
- c) Fortalecimiento a la Unidad de Administrativa o Área Responsable del tema de Evaluación
- d) Elaborar un esquema de capacitación
- e) Asistencia técnica para impartir la capacitación
- f) Tecnología
- g) Coordinación institucional
- h) Fortalecimiento del Servicio Civil de Carrera
- i) Financiamiento
- j) Difusión de mejores prácticas
- k) Ninguna
- l) Otros (especificar)

189. ¿Qué porcentaje de los servidores públicos que pertenecen a las áreas de planeación, programación, presupuesto, evaluación y seguimiento participaron en al menos un curso en la materia en los últimos 5



años?

[Respuesta Abierta]

SECCIÓN: Adquisiciones.

190. ¿Existe en la entidad federativa un marco jurídico en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público?

- a) Sí
- b) No

191. ¿El marco jurídico vigente contempla la licitación pública?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 190 sea No)

192. ¿El marco jurídico vigente contempla un procedimiento que establezca la forma de realizar las contrataciones y en qué caso proceden las excepciones?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 190 sea No)

193. ¿El marco jurídico contempla la existencia de un sistema público a través del cual se den a conocer todas las necesidades de adquisiciones, arrendamientos y servicios que requiere el gobierno?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 190 sea No)

194. En los instrumentos de planeación, ¿Existe una política expresa en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público?

- a) Sí
- b) No

195. ¿La política en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público es centralizada o descentralizada?

[Respuesta Abierta]

196. ¿La política de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público ha promovido la eficiencia del gasto, el control y la transparencia?

- a) Sí
- b) No

SECCIÓN: Recursos Humanos.

197. ¿La entidad federativa cuenta con una estrategia para vincular la estructura programática a la



organizacional?

- a) Sí
- b) No

198. ¿El marco jurídico vigente contempla el Servicio Civil de Carrera?

- a) Sí
- b) No

199. ¿El Servicio Civil de Carrera existente contempla la contratación, evaluación, desarrollo y promoción de los servidores públicos?

- a) Sí
- b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 198 sea No)

200. ¿En qué nivel de puestos está contemplado el Servicio Civil de Carrera? (Mencione el nivel más bajo y más alto)

[Respuesta Abierta]

201. ¿Existe un sistema de pagos electrónicos por servicios personales? ¿Qué porcentaje del total de los pagos de servicios personales se realiza por medios electrónicos?

[Respuesta Abierta]

202. ¿Los pagos por servicios personales son efectuados por el sistema de la tesorería?

- a) Sí
- b) No

SECCIÓN: Buenas Prácticas.

203. ¿Considera que en la entidad federativa se han implementado acciones innovadoras que se consideren buenas prácticas en la ejecución del PbR-SED?

- a) Sí
- b) No

204. ¿En qué aspecto de la ejecución se enfoca las acciones innovadoras que se implementaron?

- a) Marco jurídico
- b) Planeación
- c) Programación
- d) Presupuestación
- e) Ejercicio y control
- f) Seguimiento
- g) Evaluación
- h) Indicadores
- i) Transparencia



j) Capacitación

k) Adquisiciones

l) Recursos Humanos

m) No aplica

205. ¿En qué consisten las acciones implementadas?

[Respuesta Abierta]

206. ¿En qué aspectos han contribuido las acciones descritas anteriormente para mejorar la implementación o ejecución del PbR-SED en la entidad federativa?

[Respuesta Abierta]

207. ¿En qué aspectos colabora la administración estatal para mejorar la implementación o ejecución del PbR-SED en los municipios de la entidad federativa?

[Respuesta Abierta]

II. Cuestionario empleado para la recolección de información para municipios y DTCDMX

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados-Sistema de Evaluación del Desempeño CATEGORÍA: Marco Jurídico General.

1.- ¿El marco jurídico vigente aplicable al municipio o delegación, en cumplimiento al artículo 134 Constitucional, la evaluación del ejercicio de los recursos públicos?

- a) Sí
 - b) No
- 2.- ¿El marco jurídico vigente aplicable al municipio o delegación, en materia de evaluación del ejercicio de los recursos públicos, es consistente con el marco normativo de la entidad federativa y con el marco normativo federal?

- a) Sí
 - b) No
- 3.- ¿El marco jurídico vigente aplicable al municipio o delegación, contempla la incorporación del PbR-SED al Ciclo Presupuestario?

- a) Sí
 - b) No
- 4.- ¿El marco jurídico vigente aplicable al municipio o delegación, contempla la incorporación de Indicadores y sus resultados al Ciclo Presupuestario?

- a) Sí
 - b) No
- 5.- En caso de contestar negativamente alguna de las preguntas 3 y 4 ¿Existen proyectos de reforma que incorporen al marco jurídico municipal/delegacional el PbR-SED? (En caso de haber contestado afirmativamente alguna de las preguntas 3 y 4 responda No aplica)

- a) Sí existen proyectos de reforma y están en proceso de aprobación
- b) Sí existen proyectos de reforma pero el proceso está detenido
- c) Se encuentra en proceso de elaboración
- d) No se cuenta con proyectos de reformas
- e) No aplica

6.- En caso de contestar negativamente alguna de las preguntas 3 o 4 y en caso de existir proyectos de reformas, ¿los proyectos de reformas jurídicas son consistentes con el marco normativo federal?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que alguna de las respuestas a las preguntas 3 y 4 hayan sido afirmativas)



7.- ¿Qué reformas al marco normativo se tienen previstas para fortalecer la aplicación del modelo de PbR-SED?

[Respuesta Abierta]

8.- ¿El municipio o delegación ha elaborado un plan o estrategia para consolidar el PbR-SED?

- a) Sí se ha elaborado un plan o estrategia para consolidar el PbR-SED y se está implementando
- b) Sí se ha elaborado un plan o estrategia para consolidar el PbR-SED, pero no se ha implementado
- c) No se tiene contemplado hacer reformas

9.- ¿El plan o estrategia contempla alguno de los siguientes elementos?

- a) Elaboración o adecuación a Lineamientos
- b) Elaboración o adecuación a Reglamentos
- c) Elaboración o adecuación de Manuales de procedimientos
- d) Directrices generales y definiciones para el proceso del PbR-SED
- e) Implementar una Plantilla Estándar para reportar la información del desempeño
- f) Sistema de calificación de desempeño estandarizado
- g) Implementar un conjunto estándar de Indicadores y/o metas del desempeño
- h) Implementar una herramienta informática estandarizada (aplicación para ingresar y reportar información sobre el desempeño)
- i) Procedimientos o criterios para el uso de información de desempeño en decisiones presupuestarias
- j) Ninguna
- k) Otros (especificar)

10.- ¿El marco jurídico vigente contempla la existencia de al menos una Unidad Administrativa o Área Responsable de normar, coordinar y dar seguimiento al cumplimiento del PbR-SED en el municipio o delegación?

- a) Sí
- b) No

11.- ¿Cuál o cuáles son las Áreas Administrativas o Responsables encargadas de observar el cumplimiento del PbR-SED?

[Respuesta Abierta]

12.- ¿A qué dependencia(s) se encuentra(n) adscrita(s) esta(s) Unidad(es) o área(s)?

[Respuesta Abierta]

13.- De acuerdo al marco jurídico aplicable, ¿con qué atribuciones cuenta la Unidad Administrativa o Área Responsable de normar, coordinar y dar seguimiento al cumplimiento del PbR-SED en el municipio o delegación?

- a) Coordinar y dar seguimiento a la evaluación del desempeño
- b) Coordinar la planeación para la programación presupuestaria orientada a resultados
- c) Emitir/proponer el marco normativo y metodologías para la aplicación del PbR-SED



- d) Coordinar la elaboración y emitir el Programa Anual de Evaluación, así como de normas, Lineamientos, mecanismos y términos de referencia, vinculados con su ejecución
- e) Dar seguimiento a los resultados de las evaluaciones
- f) Dar seguimiento a las metas de los Indicadores de los Programas presupuestarios
- g) Establecer mecanismos de coordinación y cooperación en materia de PbR-SED
- h) Difundir la información del desempeño
- i) Otras (especificar)
- j) No aplica

14.- ¿Existen Lineamientos, Reglamentos o Manuales que establezcan los procedimientos para la operación del PbR-SED?

- a) Sí
- b) No

15.- ¿Existen mecanismos o procedimientos para garantizar que las dependencias y entidades paramunicipales o análogas se informen o conozcan de manera oportuna las actualizaciones, modificaciones y reformas a la normatividad para dar cumplimiento al PbR-SED? En caso afirmativo, describa los mecanismos o procedimientos.

- a) Sí
- b) No

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Planeación.

16.- ¿El municipio o delegación cuenta con un marco jurídico en materia de planeación?

- a) Sí
- b) No

17.- ¿El marco jurídico del municipio o delegación contempla la obligación de elaborar un Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

- a) Sí
- b) No

18.- ¿El marco jurídico del municipio o delegación contempla la participación o incorporación de opinión de actores de la sociedad civil en la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

- a) Organizaciones de la sociedad civil
- b) Iniciativa privada
- c) Sector social (organizaciones de trabajadores, productores o sindicatos)
- d) Sector académico
- e) Pueblos indígenas
- f) Ciudadanos en general
- g) Otra, ¿cuál?



19.- ¿El marco jurídico del municipio o delegación contempla alguna fecha límite para publicar el Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

- a) Sí
- b) No

20.- ¿En la normatividad existe alguna disposición que establezca alguna sanción en caso de que no se publique el Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo en el plazo?

- a) Sí
- b) No

21.- Señale el plazo que el marco jurídico establece para la publicación del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo, contado a partir del inicio del periodo de la Administración Pública Estatal.

[Respuesta Abierta]

22.- ¿El municipio o delegación cuenta con un Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente?

- a) Sí cuenta con Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente
- b) No cuenta con un Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente, pero no se ha vencido el plazo legal para su elaboración
- c) No cuenta con un Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo

23.- ¿Durante la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo se consideró la participación o incorporación de opinión de actores de la sociedad civil en su elaboración?

- a) Sí
- b) No

24.- En caso de contestar afirmativamente la respuesta anterior, Elija tantas opciones como corresponda

- a) Organizaciones de la sociedad civil
- b) Iniciativa privada
- c) Sector social (organizaciones de trabajadores, productores o sindicatos)
- d) Sector académico
- e) Pueblos indígenas
- f) Ciudadanos en general
- g) Otra, ¿cuál?

25.- ¿Cuál fue la instancia que coordinó la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo o tuvo un papel relevante en ese proceso?

[Respuesta Abierta]

26.- ¿El Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente se elaboró a partir de un diagnóstico situacional reciente (no mayor de 5 años) del municipio o delegación?

- a) Sí
- b) No
- c) No aplica por no contar con Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente

27.- ¿A partir de este diagnóstico se establecen los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente?

- a) Sí
- b) No
- c) No aplica por no contar con Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente

28.- ¿El Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo considera estrategias o acciones para el cumplimiento de las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible suscrita por los países miembros de la Organización de las Naciones Unidas? (Especifique en qué sección)

[Respuesta Abierta]

29.- En caso de que el Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo no considere de manera explícita estrategias o acciones para el cumplimiento de las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, ¿existe algún otro instrumento que contemple alguna estrategia o acción para su cumplimiento?

- a) Sí
- b) No
- c) No aplica por no contar con Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente

30.- Si la respuesta anterior fue No, ¿se tiene contemplada alguna estrategia para el cumplimiento de la Agenda 2030?

- a) Sí
- b) No

31.- Si la respuesta fue Sí: ¿explique cómo?

[Respuesta Abierta]

32.- Señale si el Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente se publicó en la gaceta o periódico oficial del municipio o delegación. Indique la fecha de publicación.

[Respuesta Abierta]

33.- El marco normativo aplicable al municipio o delegación contempla la obligación de elaborar un Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo que contenga los siguientes elementos o sus equivalentes:

	Sí	No
Objetivos	a)	b)
Estrategias	a)	b)
Líneas de acción	a)	b)
Indicadores	a)	b)
Metas vinculadas a los indicadores	a)	b)

34.- ¿El marco jurídico aplicable del municipio o delegación contempla mecanismos para la modificación del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

- a) Sí
- b) No

35.- Con independencia del marco normativo que regula la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo en su entidad federativa, señale si el Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente en su entidad federativa contempla los siguientes elementos o sus equivalentes:

	Sí	No
Objetivos	a)	b)
Estrategias	a)	b)
Líneas de acción	a)	b)
Indicadores	a)	b)
Metas vinculadas a los indicadores	a)	b)

36.- ¿El municipio o delegación cuenta con un mecanismo que permita dar seguimiento a los indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

- a) Sí
- b) No

37.- ¿El marco normativo del municipio o delegación considera algún tipo de ejercicio de rendición de cuentas que incluya el reporte hacia la ciudadanía, del avance de los indicadores incluidos en el Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo y en sus programas derivados?

- a) Sí
- b) No

38.- El Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente establece metas y objetivos con alcance:

- a) Al término Constitucional de la Administración Pública Municipal o Delegacional
- b) Mayor al término Constitucional de la Administración Pública Municipal o Delegacional
- c) Algunas metas se establecen al término y otras son mayores al término Constitucional de la Administración Pública Municipal o Delegacional
- d) No se establece el alcance de metas y objetivos en el Plan Municipal de Desarrollo o documento equivalente

39.- ¿Existe una metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca los criterios mínimos para la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

- a) Sí
- b) No

40.- Seleccione las principales acciones que contemplan la metodología, Lineamientos o documentos que establezcan los criterios mínimos para la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo.

- a) Integración de grupos de trabajo
- b) Organización temática
- c) Coordinación intersecretarial
- d) Emisión de Lineamientos de política sectorial



- e) Consulta pública a través de mecanismos de participación ciudadana
- f) Análisis de expertos
- g) Elaboración de diagnóstico
- h) Formulación de objetivos estratégicos
- i) Formulación de objetivos generales
- j) Formulación de líneas de acción
- k) Formulación de Indicadores
- l) Publicación en el Periódico o Gaceta Oficial
- m) Cumplimiento obligatorio para dependencias municipales o equivalentes
- n) Aprobación del Congreso Local
- o) Tiempos y plazos de elaboración
- p) Otros (Especifique)
- q) No Aplica (sólo en caso de haber contestado No en la pregunta 39)

41.- ¿El Plan Municipal de Desarrollo o documento equivalente vigente está alineado con el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 (PND)? Señale en el complemento, la forma en la que el Plan Municipal de Desarrollo o documento equivalente vigente se alinea con las Metas Nacionales del PND.

- a) Sí
- b) No
- c) No aplica

42.- ¿El municipio o delegación cuenta con Programas Sectoriales o de otro tipo derivados del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo? (Indique el tipo de los Programas que se derivan del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo vigente en el municipio o delegación).

- a) Sí
- b) No

43.- ¿Existe una metodología, Lineamientos o documento oficial que establezca criterios mínimos para la elaboración de los Programas que derivan del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo? (En caso de contestar No en la pregunta 42, responda No Aplica).

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 42 sea No)

44.- ¿Los Programas o acciones de gobierno que se aprueban en el Presupuesto de Egresos del municipio o delegación se encuentran alineados a los objetivos de los Programas Sectoriales o de otro tipo derivados del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo? Indique cómo se lleva a cabo dicha alineación al momento de formular los Programas o acciones.

- a) Sí
- b) No

45.- ¿El municipio o delegación cuenta con un mecanismo que permita dar seguimiento a los Indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos de los Programas Sectoriales o de otro tipo que



derivan del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

a) Sí

b) No

46.- Señale la Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar a cabo el seguimiento a los Indicadores del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo y el nombre y cargo del funcionario responsable.

[Respuesta Abierta]

47.- ¿El municipio o delegación cuenta con un sistema que permita dar seguimiento a los Indicadores para verificar el cumplimiento de las metas y objetivos de los Programas que derivan del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

a) Sí

b) No

48.- Señale la Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar a cabo el seguimiento a los Indicadores derivados de los Programas que emanan del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo y el nombre y cargo del funcionario responsable.

[Respuesta Abierta]

49.- ¿El marco normativo aplicable al municipio o delegación contempla la obligación de elaborar y presentar, al menos de forma anual, un Informe de Ejecución o similar, que rinda cuentas de logros y avances del Plan Municipal de Desarrollo o documento equivalente?

a) El marco normativo aplicable al municipio o delegación sí contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del PMD o documento homólogo

b) El marco normativo aplicable al municipio o delegación no contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del PMD o documento homólogo, pero se elabora y presenta

c) El marco normativo aplicable al municipio o delegación no contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del PMD o documento homólogo, por lo que no se elabora

50.- En caso de que se elabore un Informe de ejecución ¿Esta información se encuentra disponible a la ciudadanía en algún portal electrónico? Especifique la dirección electrónica en donde se pueda visualizar el Informe de Ejecución.

a) Sí

b) No

51.- ¿El marco normativo aplicable al municipio o delegación contempla la obligación de elaborar y presentar, al menos de forma anual, un Informe de Ejecución o similar, que rinda cuentas de logros y avances de los Programas derivados del Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo?

a) El marco normativo aplicable al municipio o delegación sí contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del PMD o equivalente

b) El marco normativo aplicable al municipio o delegación no contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del PMD o documento homólogo, pero se elabora y presenta

c) El marco normativo aplicable al municipio o delegación no contempla la obligación de elaborar y presentar un Informe de Ejecución del PMD o documento homólogo, por lo que no se elabora

52.- ¿El marco normativo aplicable al municipio o delegación considera algún tipo de ejercicio de rendición de cuentas que incluya el reporte del avance de los indicadores incluidos en el Plan? (en caso de responder

sí, amplíe la respuesta)

- a) Sí
- b) No

53.- En caso de que la respuesta sea afirmativa, ¿en qué tipo de informe se incluye el reporte de avance de los indicadores?

[Respuesta Abierta]

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.

CATEGORÍA: Programación.

54.- Señale el monto del presupuesto total aprobado para el ejercicio fiscal 2017, distinguiendo entre Gasto Programable y No Programable.

[Respuesta Abierta]

55.- Señale cuántos Programas presupuestarios fueron aprobados para el ejercicio fiscal 2017 y cuál es su monto, distinguiendo entre Gasto Programable y No Programable.

[Respuesta Abierta]

56.- ¿Los Programas presupuestarios describen los bienes y servicios que entregan?

- a) Sí
- b) No

57.- ¿Se realiza un estudio para la creación o modificación sustantiva de los Programas presupuestarios?

- a) Sí
- b) No

58.- En caso afirmativo, ¿el estudio contempla al menos los siguientes elementos?

	Sí	No
Identificación y descripción del Problema	a)	b)
Determinación y justificación de los objetivos de la intervención	a)	b)
Identificación y caracterización de la población potencial	a)	b)
Identificación y caracterización de la población objetivo	a)	b)
Cuantificación de la población objetivo	a)	b)
Relación con otros Programas presupuestarios	a)	b)
Otros (especifique)	a)	b)

59.- Con independencia del origen de los recursos (federal o estatal o municipal/delegacional) ¿existe un Padrón de Beneficiarios para cada Programa presupuestario que entregue subsidios?

- a) Sí
- b) No

60.- Con el fin de identificar posibles duplicidades en la entrega de los apoyos ¿Se realiza un cruce

sistemático de Padrones de Beneficiarios de los diferentes Programas presupuestarios y/o acciones que entregan subsidios a la población?

- a) Sí
- b) No

61.- Con independencia del origen de los recursos (federal, estatal o municipal/delegacional) ¿Se cuenta con un Padrón Único de Beneficiarios de los Programas presupuestarios que entreguen subsidios a la población?

- a) Sí
- b) No

62.- Para los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos públicos, ¿es una condición necesaria que cuenten con evaluaciones ex ante para identificar el costo/beneficio de la inversión?

- a) Sí
- b) No

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Presupuestación.

63.- Para el registro único de las operaciones presupuestarias, ¿El municipio o delegación dispone de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática?

- a) Sí
- b) No

64.- El registro de las etapas contables del presupuesto refleja, en lo relativo al gasto, los momentos contables como están establecidos en el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

	Sí	No
Aprobado	a)	b)
Modificado	a)	b)
Comprometido	a)	b)
Devengado	a)	b)
Ejercido	a)	b)
Pagado	a)	b)

65.- El registro de las etapas contables del Presupuesto refleja, en lo relativo al ingreso, los momentos contables establecidos en el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental:

	Sí	No
Estimado	a)	b)
Modificado	a)	b)



Devengado	a)	b)
Recaudado	a)	b)

66.- La generación periódica de los estados y la información financiera en materia presupuestaria del municipio o delegación se desagrega, como mínimo, en lo que hace referencia el artículo 46 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental:

	Sí	No
Estado analítico de Ingresos.	a)	b)
Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos.	a)	b)

67.- ¿El Estado Analítico de Ingresos o documento análogo cumple con los criterios establecidos en el artículo 46, fracción II, inciso a de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados) y con la normatividad establecida por el Consejo Nacional de Armonización Contable en la materia?

a) Sí

b) No

68.- Del Estado Analítico del ejercicio del presupuesto o documento análogo se derivan las siguientes clasificaciones (artículo 46, fracción II, inciso b de la Ley General de Contabilidad Gubernamental):

	Sí	No
Administrativa	a)	b)
Económica y por objeto del gasto	a)	b)
Funcional programática	a)	b)

69.- ¿En el Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto o documento homólogo, se identifican los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por Ramo y/o Programa? (artículo 46, fracción II, inciso b de la Ley General de Contabilidad Gubernamental)

a) Sí

b) No

70.- De la información presupuestal, indique cuáles de los siguientes Informes se encuentran publicados en la página de Internet del gobierno del municipio o delegación:

	Sí	No
Estado de Situación Financiera	a)	b)
Estado de Actividades	a)	b)
Estado de Variación en la Hacienda Pública	a)	b)
Estado de Cambios en la Situación Financiera	a)	b)
Notas a los Estados Financieros	a)	b)
Estado Analítico del Activo	a)	b)
Estado de Flujos de Efectivo	a)	b)
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	a)	b)



Estado Analítico de Ingresos	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación por Objeto del Gasto	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación Funcional	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación Programática	a)	b)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación Administrativa	a)	b)

71.- En la información presupuestaria presentada en los Informes se cuenta con los anexos siguientes:

	Sí	No
Relación de los bienes que componen su patrimonio	a)	b)
Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en donde se depositaron los recursos federales transferidos	a)	b)
Esquemas bursátiles y de coberturas financieras de los entes públicos	a)	b)

72.- ¿El registro único de las transacciones se realiza a nivel de partida genérica de conformidad con el Clasificador por Objeto del Gasto?

- a) Sí
- b) No

73.- ¿Se toma en cuenta la información de desempeño para la integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos?

- a) Sí
- b) No

74.- Describa la información de desempeño que se considera para la integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos y la forma en que se utiliza.

[Respuesta Abierta]

75.- ¿La información de desempeño es utilizada a lo largo del ejercicio presupuestario? Si es así, por favor describa cómo se utiliza.

- a) Sí
- b) No

76.- La información de desempeño se ha utilizado para:

- a) Estructurar un sistema de monitoreo y evaluación adecuado a las necesidades del proceso presupuestario
- b) Mejorar las políticas públicas a través de los Programas presupuestarios para utilizar dicha información en las decisiones presupuestarias
- c) Rendición de cuentas
- d) Planificación estratégica/priorización de Programas y políticas para los próximos años



e) No se utiliza

f) Otros (especifique)

77.- En caso de que se utilicen fuentes externas para generar información de desempeño ¿Qué otras fuentes externas (Estudios, Investigaciones y evaluaciones elaboradas por Instancias no gubernamentales, Universidades, etc.) se han utilizado para generar información de desempeño? Describa cuáles son y especifique sobre qué tratan.

a) Consultoras

b) Organizaciones de la sociedad civil

c) Universidades/Instituciones Académicas

d) CONEVAL

e) Otras (especifique)

f) No aplica

78.- En caso de que la información de desempeño no se tome en cuenta, o se utilice parcialmente en la toma de decisiones presupuestarias, indique las causas (factores que inhiben el uso de la información de desempeño)

[Respuesta Abierta]

79.- ¿En el municipio o delegación existen políticas de eficiencia del gasto y se realizan Diagnósticos del gasto (por ejemplo, las evaluaciones realizadas con la intención de identificar ahorros y o fondos para la re-asignación, y que proponga medidas para lograr estos ahorros)?

a) Sí

b) No

80.- De acuerdo con cada uno de los siguientes temas, cuáles considera que representan desafíos potenciales para el adecuado funcionamiento del PbR y del SED en su municipio o delegación:

	Es un desafío muy significativo	Es un desafío significativo	Es un desafío poco significativo	No se considera relevante	Se considera relevante y está controlado
Falta de datos precisos y oportunos que sirvan para elaborar objetivos o metas enfocados a la presupuestación.	a)	b)	c)	d)	e)
Los objetivos de la implementación son poco claros.	a)	b)	c)	d)	e)
Falta de liderazgo o compromiso en la promoción del enfoque de PbR-SED aplicado a la presupuestación.	a)	b)	c)	d)	e)
La selección de objetivos o metas se realiza de manera que sesgan deliberadamente los	a)	b)	c)	d)	e)



resultados (objetivos fáciles de alcanzar, metas subestimadas).					
No queda claro qué papel ha jugado la información de desempeño en las decisiones de asignación presupuestaria.	a)	b)	c)	d)	e)
La Información de desempeño que genera el municipio o delegación no siempre es relevante para la toma de decisiones presupuestarias.	a)	b)	c)	d)	e)
Cooperación entre organismos del gobierno del municipio/delegación para lograr objetivos del desempeño	a)	b)	c)	d)	e)
La falta de capacitación para los funcionarios públicos con respecto a la medición del desempeño (PbR-SED).	a)	b)	c)	d)	e)
La falta de recursos (tiempo, personal, fondos de operación) para dedicar a las evaluaciones de desempeño.	a)	b)	c)	d)	e)
La falta de cultura de Presupuestación para Resultados.	a)	b)	c)	d)	e)
Sobrecarga de información, se presenta demasiada información y no siempre está claro cuál es la más adecuada para la toma de decisiones.	a)	b)	c)	d)	e)
Los procedimientos presupuestarios del desempeño en el municipio o delegación son demasiado burocráticos (largos, complicados, etc.)	a)	b)	c)	d)	e)
Otro tema no contemplado en la lista (especifique)	a)	b)	c)	d)	e)

81.- ¿El municipio o delegación ya adecuó su marco legal a la normativa presentada en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios?

- a) Sí
- b) No

82.- ¿Las iniciativas de las Leyes de Ingresos y los proyectos de Presupuestos de Egresos incluyen los siguientes elementos?



- a) Objetivos anuales, estrategias y metas
- b) Proyecciones de finanzas públicas
- c) Descripción de los riesgos relevantes para las finanzas públicas
- d) Los resultados de las finanzas públicas que abarquen un periodo de los cinco últimos años y el ejercicio fiscal en cuestión
- e) Un estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores

83.- En caso de haber celebrado la contratación de financiamientos u obligaciones ¿Ha dado cumplimiento a la normativa conforme a los procesos competitivos marcados en el artículo 26 de la Ley de Disciplina Financiera de las entidades federativas y los municipios?

- a) Sí
- b) No

84.- En caso de haber celebrado la contratación de financiamientos u obligaciones ¿Ha realizado o intentado realizar la inscripción de algún Financiamiento u Obligación al Registro Público Único?

- a) Sí
- b) No

85.- ¿El municipio o delegación cuenta con un mecanismo para atender los daños causados por desastres naturales y a la población civil?

- a) Sí
- b) No

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Ejercicio y Control.

86.- ¿Los ejecutores de gasto cuentan con un sistema de control presupuestario que regule la programación, presupuestación, ejecución, registro e información del gasto?

- a) Sí
- b) No

87.- ¿El control presupuestario se sustenta en alguna disposición normativa, política o documentos que contengan disposiciones sobre el tema?

- a) Sí
- b) No

88.- ¿Se cuentan con instrumentos o mecanismos que permitan llevar un adecuado ejercicio del gasto de conformidad con los montos autorizados y el flujo de efectivo establecido?

- a) Sí
- b) No

89.- ¿Se cuenta con instrumentos o mecanismos para llevar a cabo adecuaciones presupuestarias en el ejercicio del gasto?

- a) Sí



a) No

90.- ¿El instrumento o mecanismo para efectuar las adecuaciones presupuestarias prevé la modificación de las metas de los Programas presupuestarios, en congruencia con las adecuaciones presupuestarias?

a) Sí

b) No

c) No aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 79 sea No)

91.- Indique el porcentaje del presupuesto que corresponde a asignaciones fijas o predeterminadas por alguna disposición normativa.

[Respuesta Abierta]

92.- ¿La Cuenta Pública del municipio o delegación se presenta de acuerdo a lo establecido en el artículo 53 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental?

a) Sí

b) No

93.- ¿El ejecutivo envía al legislativo, al menos trimestralmente, información sobre la evolución de las finanzas públicas del municipio o delegación?

a) Sí

b) No

94.- ¿El municipio o delegación cuenta con un marco legal para la auditoría interna y externa, y este es consistente a las normas federales de auditoría?

a) Sí

b) No

95.- ¿Los programas de auditoría interna están alineados con los procesos operativos críticos y formulados a través de un análisis sistemático de riesgos?

a) Sí

b) No

96.- Indique el porcentaje de gasto del gobierno del municipio o delegación que fue sujeto a auditoría por parte del Órgano de Fiscalización (externo o interno) en los últimos tres ejercicios fiscales.

[Respuesta Abierta]

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Seguimiento.

97.- ¿El municipio o delegación cuenta con un sistema de Indicadores de desempeño?

a) Sí

b) No

98.- ¿El sistema de Indicadores de desempeño cuenta con una página de Internet con acceso público, en donde se puedan verificar los resultados de dichos Indicadores?

a) Sí



b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 97 sea No)

99.- Si el municipio o delegación cuenta con sistemas de seguimiento de los Indicadores, el registro de la información se realiza mediante:

a) Sistemas de cómputo diseñados ex profeso para el seguimiento

b) Envío de archivos mediante correo electrónico

c) Envío de oficios

d) Llamadas telefónicas

e) Otros (especifique)

f) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 97 sea No)

100.- ¿Se cuenta con algún Lineamiento o Normatividad que establezca que algunas o todas las categorías de los Programas presupuestarios de gasto programable deben de contar con Matriz de Indicadores para Resultados?

a) Sí

b) No

101.- ¿La información programática del municipio o delegación cuenta con Indicadores de Resultados de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental? Artículo 46, fracción III inciso c.

a) Sí

b) No

102.- ¿Cuántos Programas presupuestarios integran el Presupuesto de Egresos del municipio o delegación para el ejercicio fiscal 2017?

[Respuesta Abierta]

103.- Considerando los Programas presupuestarios ¿Éstos cuentan con Matriz de Indicadores para Resultados?

a) Sí

b) No

104.- ¿Qué porcentaje de los Programas presupuestarios de Gasto Programable del municipio o delegación cuentan con una Matriz de Indicadores para Resultados? Especifique cuáles Programas presupuestarios de Gasto Programable cuentan con Matriz de Indicadores para Resultados.

[Respuesta Abierta]

105.- En caso de contar con Matriz de Indicadores para Resultados, los Programas Presupuestarios cuentan con:

	Sí	No
Indicador de Fin	a)	b)
Indicador de Propósito	a)	b)
Indicadores de Componente	a)	b)
Indicadores de Actividad	a)	b)



106.- En caso de contar con Matriz de Indicadores para Resultados, los Indicadores cuentan con la siguiente información:

	Sí	No
Nombre del Indicador	a)	b)
Definición del Indicador	a)	b)
Sentido del Indicador (ascendente o descendente)	a)	b)
Método de cálculo	a)	b)
Frecuencia de medición	a)	b)
Unidad de Medida	a)	b)
Metas	a)	b)

107.- De acuerdo con la Metodología del Marco Lógico se considera el nivel de Fin como la contribución del Programa presupuestario a un objetivo superior, ¿Los Indicadores de Fin se encuentran alineados a un objetivo plasmado en algún instrumento de planeación (Plan Municipal de Desarrollo o documento homólogo, Plan Regional, etc.)?

a) Sí

b) No

108.- ¿La definición de los Indicadores se realiza con base en los criterios CREMAA (Claridad, Relevancia, Economía, Monitoreable, Adecuado y Aportación marginal)?

a) Sí

b) No

109.- ¿Existe una Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar a cabo el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios de gasto programable y/o acciones de gobierno? Señale la Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar a cabo el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios de gasto programable y/o acciones de gobierno y el nombre y cargo del funcionario responsable.

a) Sí

b) No

110.- La Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar el seguimiento a los objetivos y metas de los Programas presupuestarios de gasto programable y/o acciones de gobierno, ¿Cuenta con normas técnicas y metodologías de trabajo establecidas formalmente?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 109 sea No)

111.- La Unidad Administrativa o Área Responsable de llevar el seguimiento de los objetivos y metas de los Programas presupuestarios y/o acciones de gobierno, ¿cuenta con un mecanismo de reporte de alerta o semaforización continua sobre el seguimiento que realiza?

a) Sí

b) No



c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 109 sea No)

112.- ¿El municipio o delegación cuenta con actividades sistemáticas de seguimiento de los Indicadores de desempeño?

a) Sí

b) No

113.- ¿Existen criterios para analizar y corregir el incumplimiento de la ejecución detectada en los Programas presupuestarios por medio del seguimiento de Indicadores de desempeño?

a) Sí

b) No

114.- En caso de detectar áreas de oportunidad en la definición de los Indicadores de resultados, ¿Existe una metodología para sustentar y/o validar su cambio?

a) Sí

b) No

115.- ¿Existen criterios formales para regular la adecuación de metas durante el periodo de ejecución de los Programas presupuestarios de gasto programable?

a) Sí

b) No

116.- ¿Los resultados derivados del seguimiento a los Indicadores de desempeño y/o Matriz de Indicadores para Resultados, son utilizados como insumo para la mejora de la planeación de los Programas presupuestarios de gasto programable?

a) Sí

b) No

117.- ¿Los Indicadores de desempeño y/o Matriz de Indicadores para Resultados están alineados a los Programas presupuestarios derivados de la Planeación Municipal o Delegacional?

a) Sí

b) No

118.- ¿El sistema de seguimiento cuenta con mecanismos de reporte de información del cumplimiento de las metas programadas, así como de su difusión?

a) Sí

b) No

SECCIÓN: Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño.
CATEGORÍA: Evaluación.

119.- ¿Existe una Unidad Administrativa o Área Responsable de coordinar las tareas de evaluación de las políticas, Programas presupuestarios o acciones de gobierno en el municipio o delegación?

a) Sí

b) No



120.- Señale el nombre de la Unidad o Área Responsable de la evaluación del desempeño de los programas y/o acciones de gobierno en el municipio o delegación, de la dependencia a la que está adscrita y, el nombre y cargo del funcionario responsable. (En caso de contestar No en la pregunta 119, responda No Aplica).

[Respuesta Abierta]

121.- La Unidad Administrativa o Área Responsable de coordinar las acciones de evaluación en el municipio o delegación ¿cuenta con una estructura organizacional definida formalmente? (En caso de contestar No en la pregunta 119, responda No Aplica).

a) Sí

b) No

c) No aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 119 sea No)

122.- Indique el total de personas que conforman la Unidad Administrativa o Área responsable de coordinar la evaluación, considerando solo personal permanente. (En caso de contestar No en la pregunta 119, responda No Aplica).

[Respuesta Abierta]

123.- ¿Las personas que conforman la Unidad Administrativa o Área Responsable de evaluación tienen una formación afín o si ha recibido capacitación en la materia?

[Respuesta Abierta]

124.- ¿Existe un proceso definido formalmente para identificar las necesidades de evaluación de políticas, Programas presupuestarios o acciones de gobierno en el municipio o delegación?

a) Sí

b) No

125.- ¿Existe un programa anual de evaluaciones que defina los Programas presupuestarios o acciones de gobierno a evaluar, así como los tipos de evaluaciones a realizarse?

a) Sí

b) No

126.- ¿El programa anual de evaluaciones de los Programas presupuestarios o acciones de gobierno está contemplado en la normativa del municipio o delegación?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 125 sea No)

127.- De conformidad con lo señalado en el artículo 79, primer párrafo, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, ¿Se publica en el portal o página de internet del municipio o delegación su programa anual de evaluaciones, así como las metodologías e indicadores de desempeño? En caso afirmativo, indicar la dirección electrónica.

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 125 sea No)

128.- Señale la(s) Unidad(es) Administrativa(s) o Área(s) Responsable(s) de formular el programa anual



de evaluaciones, así como el(los) nombre(s) y cargo(s) del(os) funcionario(s) responsable(s). (En caso de contestar No en la pregunta 125, responda No Aplica)

[Respuesta Abierta]

129.- ¿La Unidad Administrativa o Área Responsable de formular el programa anual de evaluaciones tienen las siguientes atribuciones?

- a) Establece metodologías de evaluación
- b) Integra la agenda de evaluación
- c) Supervisa el proceso de evaluación en sus diferentes etapas
- d) Verifica la calidad de las evaluaciones
- e) Se encarga de la contratación de la evaluación
- f) Da seguimiento a los resultados de las evaluaciones
- g) Otras (especifique)

130.- ¿Cómo se financia el costo de las evaluaciones realizadas por externos?

- a) Con recursos municipales/delegacionales
- b) Con recursos estatales
- c) Con recursos federales
- d) Convergen recursos federales y municipales/delegacionales
- e) Convergen recursos estatales y municipales/delegacionales
- f) Otra (especifique)

131.- Cuando se integra el programa anual de evaluaciones, ¿se contempla una agenda de evaluaciones a realizarse en los años subsecuentes a las políticas, Programas presupuestarios o acciones de gobierno?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 125 sea No)

132.- ¿La Unidad Administrativa o Área Responsable de formular el programa anual de evaluaciones se encarga de monitorear su ejecución?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 125 sea No)

133.- ¿Cuenta con una estrategia de seguimiento para su cumplimiento?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 125 sea No)

134.- ¿Se han llevado a cabo evaluaciones externas a los Programas presupuestarios de gasto programable?

- a) Sí



b) No

135.- ¿Se elaboran o se adaptan Términos de Referencia para la realización de las evaluaciones?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

136.- ¿Las evaluaciones son realizadas por personas físicas o morales externas a la Unidad Administrativa o Área Responsable del Programa presupuestario a evaluar?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

137.- ¿Se utilizan criterios para la revisión y mejora de la calidad de los informes de evaluación?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

138.- En caso afirmativo, indique cuáles de los siguientes se consideran:

a) Claridad y contundencia en la redacción empleada (particularmente en los hallazgos y recomendaciones)

b) Objetividad, neutralidad o imparcialidad en el análisis y en las valoraciones realizadas (particularmente en las conclusiones)

c) Consistencia entre los diferentes elementos y apartados de la evaluación

d) Rigor técnico en los análisis realizados (pleno dominio de las técnicas y metodologías de evaluación empleadas)

e) Otra (indique cuáles)

f) No aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

139.- ¿Los resultados y las recomendaciones de las evaluaciones son tomados en cuenta para la mejora de los Programas?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

140.- ¿Los resultados y las recomendaciones de las evaluaciones son tomados en cuenta en la asignación presupuestaria?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

141.- ¿Los informes de evaluación completos y sus anexos se hacen públicos? En caso afirmativo, especificar el sitio o medio en el que se hace público.

a) Sí

b) No



c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

142.- ¿Cuántas evaluaciones se programaron en cada uno de los programas anuales de evaluaciones de los ejercicios 2016 y 2017? (En caso de haber contestado No en la pregunta 134, responda No Aplica). Favor de llenar formato adjunto.

[Respuesta Abierta]

143.- ¿En qué año se programó o se tiene programado concluir con dichas evaluaciones? Favor de llenar formato adjunto.

[Respuesta Abierta]

144.- ¿Cuántas de las evaluaciones programadas para el ejercicio 2016 se concluyeron de acuerdo al cronograma de ejecución establecido? Favor de llenar formato adjunto.

[Respuesta Abierta]

145.- Indique el tipo de evaluaciones externas efectuadas por personas físicas o morales externas a la Unidad Administrativa o Área Responsable del programa presupuestario a evaluar en el último programa anual de evaluación publicada, así como sus Términos de Referencia. (En caso de contestar No en la pregunta 134 responda No Aplica)

- a) Evaluación de Consistencia y Resultados
- b) Evaluación de Indicadores
- c) Evaluación de Procesos
- d) Evaluación Específica
- e) Evaluación específica Costo/Efectividad
- f) Evaluación en materia de Diseño
- g) Evaluación Específica de Desempeño
- h) Evaluación de Impacto
- i) Evaluación específica de Satisfacción de Beneficiarios
- j) Evaluación Estratégica
- k) Evaluación Complementaria
- l) Otro tipo de evaluaciones (especifique)
- m) No aplica

146.- Señale los programas presupuestarios que fueron sujetos de evaluación externa previo al 2014 y el tipo de evaluación que se les aplicó. (En caso de contestar No en la pregunta 134 responda No Aplica)

[Respuesta Abierta]

147.- El incumplimiento de metas, cuando se contemple en los Términos de Referencia detectado por las evaluaciones ¿conlleva acciones correctivas en la planificación del presupuesto o los programas?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

148.- ¿Se da seguimiento a la atención de las recomendaciones de las evaluaciones y se reporta su



cumplimiento?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

149.- ¿Existe un mecanismo formal de seguimiento e implementación de las recomendaciones de las evaluaciones externas?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

150.- Indique si el municipio o delegación cuenta con algún sistema o mecanismo de integración y análisis de la información obtenida en las evaluaciones.

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

151.- A partir de la información obtenida de las evaluaciones, ¿Cómo han utilizado las dependencias dicha información?

- a) Modificación de metas e indicadores
- b) Modificación en las decisiones presupuestarias
- c) Revisión de procedimientos
- d) Reorientación en acciones de planeación estratégica
- e) Compactación, fusión o eliminación de programas
- f) Mayor o mejor monitoreo y seguimiento
- g) Adicionar componentes o actividades al programa
- h) Ampliar cobertura
- i) Modificación de apoyos entregados
- j) Otros (especificar)
- k) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

152.- ¿Los responsables de los programas evaluados deben responder formalmente a las recomendaciones y hallazgos derivados de las evaluaciones realizadas?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 134 sea No)

153.- Indique, desde su perspectiva, ¿Cuáles serían los requerimientos del municipio o delegación necesarios para la implementación o consolidación del PbR/SED?

- a) Reforma a la Legislación Estatal
- b) Elaboración o adecuación a Lineamientos



- c) Elaboración o adecuación a Reglamentos
- d) Elaboración o adecuación de Manuales de procedimientos
- e) Recursos Humanos
- f) Recursos Tecnológicos
- g) Ninguna
- h) Otros (especificar)

SECCIÓN: Transparencia.

154.- ¿En qué ordenamientos jurídicos están establecidas las obligaciones del municipio o delegación en materia de Transparencia y Rendición de Cuentas?

- a) El municipio o delegación cuenta con Ley de Transparencia y demás disposiciones reglamentarias (Reglamento, Manuales de Organización, Lineamientos)
- b) El municipio o delegación cuenta con Ley de Transparencia, pero no con las demás disposiciones reglamentarias
- c) El municipio o delegación no cuenta con reglamentación en materia de Transparencia

155.- ¿Los ordenamientos jurídicos se encuentran armonizados con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública publicada el 4 de mayo de 2015 en el Diario Oficial de la Federación?

- a) Sí, se han armonizado todos los ordenamientos jurídicos aplicables
- b) Solo algunos ordenamientos se han armonizado
- c) Ningún ordenamiento ha sido armonizado

156.- Indique el tipo de información que está obligado a publicar por Ley.

[Respuesta Abierta]

157.- ¿Se publican en Internet los documentos con la información presupuestaria de manera sencilla y en formatos accesibles (lenguaje ciudadano) en términos del artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental?

- a) Sí
- b) No

158.- ¿A través de qué otros medios se difunden los documentos con la información presupuestaria en términos del artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental?

	Sí	No
Redes Sociales	a)	b)
Radio	a)	b)
Televisión	a)	b)
Medios impresos	a)	b)
Otros (especifique)	a)	b)

159.- ¿La Secretaría de Finanzas, la Tesorería municipal o entidad homóloga publica en Internet los calendarios de Ingresos así como los calendarios del Presupuesto de Egresos con base mensual?



- a) Sí
- b) No
- 160.- Indique si se presentan los informes de avance financiero de manera trimestral, de acuerdo con el artículo 51 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- a) Sí
- b) No
- 161.- ¿La información de la pregunta anterior está disponible al público en general en Internet en formato de datos abiertos? (XLS, CSV, XML u otro formato legible por máquinas)
- a) Sí
- b) No
- c) No aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 160 sea No)
- 162.- ¿La información de seguimiento sobre objetivos y metas de los Indicadores de desempeño se encuentra a disposición de la ciudadanía?
- a) Se presenta a través de Internet más de 90%
- b) Se presenta a través de Internet entre 71% y 90%
- c) Se presenta a través de Internet entre 51% y 70%
- d) Se presenta a través de Internet entre menos de 51% del Gasto Programable
- 163.- Indique si se publican en Internet cada uno de los programas derivados del Plan Municipal de Desarrollo o documento equivalente.
- a) Sí
- b) No
- 164.- Indique cuál de la siguiente información que publica en su Página de Gobierno o Portal de Transparencia.
- a) Cumple en su totalidad con la publicación de la información a la que hacen referencia los títulos quinto de la LGCG y quinto de la Ley General de Transparencia. Se presenta en formato de datos abiertos
- b) Cumple con la publicación de 80% de la información a la que hacen referencia los títulos quinto de la LGCG y quinto de la Ley General de Transparencia. Se presenta en formato de datos abiertos
- c) Cumple con la publicación de la información a la que hacen referencia los títulos quinto de la LGCG y quinto de la Ley General de Transparencia
- d) Cumple con menos del 80% de la publicación de la información a la que hacen referencia los títulos quinto de la LGCG y quinto de la Ley General de Transparencia
- 165.- ¿Se cuenta con mecanismos de participación ciudadana en alguna de las etapas del ciclo presupuestario en el municipio o delegación (Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y Control, Seguimiento, Evaluación y Rendición de Cuentas)?
- a) Existen mecanismos formales (establecidos en norma) para participación ciudadana en al menos dos de las etapas del ciclo presupuestario
- b) Existen mecanismos formales para participación ciudadana en alguna de las etapas del ciclo presupuestario
- c) Existen mecanismos informales (se dan en la práctica, aunque no los garantice ninguna regulación) para participación ciudadana en al menos dos de las etapas del ciclo presupuestario



d) Existen mecanismos informales de participación ciudadana en alguna de las etapas del ciclo presupuestario

e) No existen mecanismos de participación ciudadana en alguna de las etapas del ciclo presupuestario

166.- ¿Se provee de retroalimentación al público sobre cómo fueron utilizados sus insumos o recomendaciones para la mejora de alguna de las etapas del ciclo presupuestario?

a) Existen mecanismos para dar seguimiento a la retroalimentación ciudadana para al menos dos de las etapas del ciclo presupuestario

b) Existen mecanismos para dar seguimiento a la retroalimentación ciudadana para al alguna etapa del ciclo presupuestario

c) No existen mecanismos para dar seguimiento a la retroalimentación ciudadana en el ciclo presupuestario

167.- ¿En la sección de transparencia de la Secretaría de Finanzas, la Tesorería municipal o entidad homóloga, se proporciona información sobre la geo referenciación de las obras públicas a cargo del municipio o delegación?

a) Sí

b) No

168.- ¿El municipio o delegación cuenta con sistemas actualizados de información que den cuenta sobre los costos y calidad de los servicios ofrecidos por el gobierno municipal o delegacional y que se actualicen al menos anualmente?

a) Sí

b) No

169.- ¿Se recoge información de manera periódica acerca de la opinión de la ciudadanía sobre los servicios ofrecidos en el gobierno municipal o de la delegación?

a) Sí

b) No

170.- ¿La información sobre Presupuesto que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del Presupuesto con base en las clasificaciones económica, administrativa y funcional?

a) Sí

b) No

171.- ¿El municipio o delegación cuenta con sistema electrónico (e-compras) con fines transaccionales e informativos para que la ciudadanía pueda dar seguimiento a todos los procesos de contratación?

a) Sí

b) No

172.- ¿La información sobre presupuesto aprobado que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del presupuesto con base en la clasificación administrativa?

a) Sí

b) No

173.- ¿La información se presenta en formato de datos abiertos?

a) Sí

b) No



174.- ¿La información sobre presupuesto aprobado que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del presupuesto con base en la clasificación económica?

- a) Sí
- b) No

175.- ¿La información se presenta en formato de datos abiertos?

- a) Sí
- b) No

176.- ¿La información sobre presupuesto aprobado que se pone a disposición de la ciudadanía permite identificar el destino del presupuesto con base en la clasificación funcional?

- a) Sí
- b) No

177.- ¿La información se presenta en formato de datos abiertos?

- a) Sí
- b) No

178.- ¿Las bases de datos abiertos que se publican con la información financiera y presupuestaria incluyen diccionarios de datos que expliquen cada variable, mejor conocidos como metadatos?

- a) Todas las bases de datos cuentan con metadatos
- b) 50% o más de las bases de datos cuentan con metadatos
- c) Entre 20% y 50% de las bases de datos cuentan con sus respectivos metadatos
- d) No se presentan metadatos

SECCIÓN: Capacitación.

179.- ¿Se tiene establecida alguna metodología para detectar las necesidades de capacitación en materia de PbR-SED?

- a) Sí
- b) No

180.- Mencione la Unidad Administrativa o Área Responsable de elaborar e implementar el programa o estrategia de capacitación sobre PbR/SED, así como el nombre y cargo del servidor público responsable.

[Respuesta Abierta]

181.- ¿En los últimos dos años se han impartido cursos de capacitación sobre PbR-SED?

- a) Sí
- b) No

182.- Indique, en su caso, qué acercamientos han realizado con dependencias, organismos nacionales e internacionales o Instituciones de Enseñanza Superior para recibir apoyo en materia de capacitación sobre PbR/SED.

[Respuesta Abierta]



183.- ¿Cuáles serían los requerimientos del municipio o delegación necesarios para la implementación de una estrategia de capacitación, o en su caso fortalecerla, en materia de PbR/SED?

- a) Reformas a la Normatividad y Lineamientos
- b) Reformas a la Legislación Estatal
- c) Fortalecimiento a la Unidad Administrativa o Área Responsable del tema de Evaluación
- d) Elaborar un esquema de capacitación
- e) Asistencia técnica para impartir la capacitación
- f) Tecnología
- g) Coordinación institucional
- h) Fortalecimiento del Servicio Civil de Carrera
- i) Financiamiento
- j) Difusión de mejores prácticas
- k) Ninguna
- l) Otros (especificar)

184.- ¿Qué porcentaje de los servidores públicos que pertenecen a las áreas de planeación, programación, presupuesto, evaluación y seguimiento participaron en al menos un curso en la materia en los últimos 5 años?

[Respuesta Abierta]

SECCIÓN: Adquisiciones.

185.- ¿Existe en el municipio o delegación marco jurídico en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público?

- a) Sí
- b) No

186.- ¿El marco jurídico vigente contempla la licitación pública?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 185 sea No)

187.- ¿El marco jurídico vigente contempla un procedimiento que establezca la forma de realizar las contrataciones y en qué caso proceden las excepciones?

- a) Sí
- b) No
- c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 185 sea No)

188.- ¿El marco jurídico contempla la existencia de un sistema público a través del cual se den a conocer todas las necesidades de adquisiciones, arrendamientos y servicios que requiere el gobierno?

- a) Sí



b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 185 sea No)

189.- En los instrumentos de planeación, ¿Existe una política expresa en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público?

a) Sí

b) No

190.- ¿La política en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público es centralizada o descentralizada?

[Respuesta Abierta]

191.- ¿La política de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público ha promovido la eficiencia del gasto, el control y la transparencia?

a) Sí

b) No

SECCIÓN: Recursos Humanos.

192.- ¿El municipio o delegación cuenta con una estrategia para vincular la estructura programática a la organizacional?

a) Sí

b) No

193.- ¿El marco jurídico vigente contempla estrategias de Servicio Civil de Carrera?

a) Sí

b) No

194.- ¿El Servicio Civil de Carrera existente contempla la contratación, evaluación, desarrollo y promoción de los servidores públicos?

a) Sí

b) No

c) No Aplica (sólo en caso de que la respuesta a la pregunta 193 sea No)

195.- ¿En qué nivel de puestos está contemplado el Servicio Civil de Carrera? (Mencione el nivel más bajo y el más alto)

[Respuesta Abierta]

196.- ¿Existe un sistema de pagos electrónicos por servicios personales? ¿Qué porcentaje del total de los pagos de servicios personales se realiza por medios electrónicos?

[Respuesta Abierta]

197.- ¿Los pagos por servicios personales son efectuados por el sistema de la tesorería?

a) Sí

b) No



SECCIÓN: Buenas Prácticas

198.- ¿Considera que en el municipio o delegación se han implementado acciones innovadoras que se consideren buenas prácticas en la ejecución del PbR-SED?

- a) Sí
- b) No

199.- ¿En qué aspecto de la ejecución se enfoca las acciones innovadoras que se implementaron?

- a) Marco jurídico
- b) Planeación
- c) Programación
- d) Presupuestación
- e) Ejercicio y control
- f) Seguimiento
- g) Evaluación
- h) Indicadores
- i) Transparencia
- j) Capacitación
- k) Adquisiciones
- l) Recursos humanos
- m) No aplica

200.- ¿En qué consisten las acciones implementadas?

[Respuesta Abierta]

201.- ¿En qué aspectos han contribuido las acciones descritas anteriormente para mejorar la implementación o ejecución del PbR-SED en el municipio o delegación?

[Respuesta Abierta]

202.- ¿En qué aspectos colabora la administración estatal para mejorar la implementación o ejecución del PbR-SED en el municipio o delegación?

[Respuesta Abierta]



SHCP

SECRETARÍA DE HACIENDA
Y CRÉDITO PÚBLICO

Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas
en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad
Gubernamental

Anexo 4: Oficio de Municipio de Santiago Pinotepa Nacional, Oaxaca

Abril de 2018



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL, OAX.**



DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL

**OFICIO NO. 016/2018
ASUNTO: EL QUE SE INDICA**

STGO. PINOTEPA NACIONAL OAXACA, A 07 DE MARZO DEL 2018

**LIC. JOSÉ ANGEL MEJÍA MARTÍNEZ DEL CAMPO
TITULAR DE LA UNIDAD DE EVALUACION DE DESEMPEÑO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
PRESENTE**

El que suscribe **C. GUILLERMO GARCIA CAJERO**, Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de Santiago Pinotepa Nacional, Oaxaca, me dirijo a usted con respeto por motivo de la captura de información para **“EL DIAGNOSTICO SOBRE EL AVANCE EN LA IMPLEMENTACION DEL PBR-SED 2018”**, el cual fue solicitado a esta Presidencia Municipal mediante su Oficio No. 419-A-17-1014 de fecha 15 de diciembre de 2017.

Al respecto, le informo que a la fecha del presente oficio, no hemos cumplido con la captura de información requerida, dado que en estos momentos el Municipio se encuentra en contingencia y declaratoria de desastres naturales a causa del sismo de 7.2 grados del día 16 de febrero del presente año, ocasionando afectaciones en las laborales del mismo municipio y que el personal técnico administrativo se encuentre apoyando a la contingencia que tiene el Municipio.

Así mismo le pido de la manera más generosa y atenta considerar para este ejercicio de Diagnóstico 2018, excluir al Municipio de Santiago Pinotepa Nacional, Oaxaca, del envío de la información solicitada, ya que por las razones y motivos mencionados, no se encuentra en condiciones para subir información al portal de la SHCP.

Esperando contar con su valioso apoyo le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN
“EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ”

**C. GUILLERMO GARCIA CAJERO
PRESIDENTE MUNICIPAL**

**PRESIDENCIA MUNICIPAL
MPIO. SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL
DTTO. DE JAMITEL
OAXACA
2017 - 2018**

15 MAR. 2018